

## Referat fra møde i bestyrelsen for Nordjyllands Kystmuseum 25. september 2024 kl. 16.00-18.00 på Kystmuseet Bangsbo.

Til stede: Per Frank Hansen, Jan Michael Madsen, Per Østergaard, Carsten Johannesen, Ole Rør-  
bæk Jensen, Mikael Jentsch, Jens Thidemann (ref.), samt direktør Henrik Gjøde Nielsen.

### **Dagsorden**

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden
3. Underskrift af referater fra tidligere møder
4. Orienteringer fra formanden

### **Drøftelser og beslutninger**

5. Orientering fra formanden om møde med Steen Lindegaard
6. Godkendelse og underskrift af budget
7. Opfølgning på spareplan.

### **Orienteringer**

8. Status for strategiimplementering, magasinsagen
9. Økonomi
10. Besøgstal
11. Museumsreformen
12. Øvrige orienteringer fra direktøren
13. Punkter til kommende møder
14. Kommunikation af bestyrelsen beslutninger.
15. Evt.

## **1. Velkomst**

Per Frank Hansen (PFH) bød velkommen.

Særligt velkommen til nyt bestyrelsesmedlem, Mikael Jentsch.

## **2. Godkendelse af dagsorden**

Der er siden mødes indkaldelse fremsendt en ny dagsorden med tilføjelse af nyt punkt 5. Ny dagsorden blev godkendt.

## **3. Underskrift af referater fra tidligere møder**

Referater fra tidligere møder blev underskrevet.

## **4. Orienteringer fra formanden**

Udviklingsforum Bangsbo (tidl. Bangsboudvalget) har afholdt møde hvor Steen Heftholm orienterede om Hærvejsprojektet. Forummet følger visionsplanen med fokus på Bangsbo Fort, Hærvejsprojektet og Cloostårnet. Først kommer de certificerede stier, siden faciliteter.

## **Drøftelser og beslutninger**

### **5. Orientering fra formanden om møde med Steen Lindegaard**

Der har været afholdt møde med Steen Lindegaard (SL), der er ny chef for Center for Kultur og Borgerservice i Frederikshavn kommune. SL orienterede om, at Kultur- og Fritidsudvalget (KFU) ønsker at revidere museets vedtægter, særligt i forhold til bestyrelsens sammensætning. Kommunen har engageret Thomas Bloch Ravn som skal bistå som konsulent og sparringspartner i processen.

For at forbedre kommunikation mellem museum og kommune vil SL deltage som observatør på de kommende bestyrelsesmøder, samt være bindeled mellem museum og kommune.

## **6. Budget**

Det fremlagte budget blev godkendt og underskrevet.

Der er i ny museumsreform lagt op til et øget statstilskud på kr. 800.000,- Det er dog endnu uklart, om det fulde beløb udbetales allerede fra 2025. Efter opfordring fra SLKS budgetteres derfor konservativt med et øget statstilskud på 400.000 kr., og der budgetteres med et forbrug af egenkapitalen på 1.275.000 kr. til strategiimplementering.

## **7. Opfølgning på spareplan.**

Udflytning af Clasens Gaard er i fuld gang. Genstande flyttes til det ny magasin. Særligt følsomme arkivalier flyttes til klimastyrede magasiner. Fotosamling flyttes til Bangsbo, hvor der arbejdes med at indscanne fotos, som registreres og publiceres på Arkibas.

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale med Sæby Museums Forening vedr. overtagelse af lokalerne, der omfatter arkivets læsesal i Clasens Gård med henblik på fremtidig drift af arkivet i Sæby. Særlig pulje til samlingsvaretagelse finansierer udflytningen.

Udarbejdelsen af en lignende aftale med lokalhistorisk forening i Skagen er indledt, hvor Skagen Lokalhistoriske Forening ønsker at overtage driften af Tinghuset.

## **Orienteringer**

### **8. Status for strategiimplementering, magasinsagen**

Line T. Larsen er ansat i flexjob og skal arbejde udelukkende med registrering af museumsgenstande. Line har erfaring fra tilsvarende arbejde på Museum Thy.

Der er taget hul på det store projekt på fortet, hvor de indledende møder har været afholdt og tanker tager form.

### **9. Økonomi**

Regnskab og balance blev godkendt.

Alle danske pengeinstitutter er underlagt lovkrav fra Finanstilsynet vedrørende bekæmpelse af hvidvask og terrorfinansiering. Bestyrelsens medlemmer er derfor pålagt af Spar Nord at registrere sig i programmet Unioo.

Museets regnskab for 2023 er godkendt og lægges frem på museets hjemmeside.

I MAV-samarbejdet arbejdes der på nye vedtægter og samarbejdsaftale. Moesgaard Museum er samarbejdets juridisk ansvarlige enhed, og har fremlagt forslag om administrationsbidrag fra de øvrige museer. HGN forhandler men ønsker beslutningen og samarbejdsaftale fremlagt for museets bestyrelse til godkendelse, før HGN underskriver.

Sagen om flexjobrefusion er afgjort. Museet får ikke penge retur.

Der indsættes et beløb på en fastrentekonto med bedre afkast. Aftalen løber 6 mdr. af gangen.

Frederikshavn Museumsforening har på generalforsamling besluttet at give kr. 40.000,- til et projekt på Bangsbo. Museet påtænker at anvende midlerne til formidling af Boolsens Stenhave. Beløbet er dog endnu ikke udbetalt. Frontpersonale og HGN modtager forespørgsler i sagen fra foreningens medlemmer. Bestyrelsen henstiller til at foreningens formand Carsten Johannesen (CJ) følger på generalforsamlingsbeslutningen.

## **10. Besøgstal**

Museets besøgstal i den forgangne periode viser en flot fremgang på 19%, dog en tilbagegang i Sæby, trods ny jubilæumsudstilling. Dette kan skyldes mange andre aktiviteter i byen pga. købstadsjubilæet.

## **11. Museumsreformen**

Museumsreformens høringssvar behandles nu i udvalget, det forventes, at loven behandles i folketinget og vedtages i efteråret. Herefter afventer vi betænkningen, hvor alle detaljerne ligger og det endelige tilskud og udbetaling afklares. Kulturministeren har skrevet brev til borgmestrene om, at eventuelle tilskudsforhøjelser fra staten ikke skal bruges til nedskæringer fra kommunerne. I Så fald vil staten skære tilsvarende. De udmeldte nedskæringer fra Frederikshavn Kommune vil sandsynligvis blive omfattet heraf, uagtet de er meldt ud før museumsreformen blev fremlagt.

## **12. Øvrige orienteringer fra direktøren.**

-Jan Hammer Larsen har pr. 1. september haft 30 års jubilæum ved Bangsbo Museum/Nordjyllands Kystmuseum.

-Mellem Frederikshavn Teaterforening, Frederikshavn Kunstmuseum, Maskinhallen og Kystmuseet er der indgået et samarbejde om et Kulturpas, henvendt til unge mellem 15 og 25 år med kulturaktiviteter og adgang.

-Maria (MGE) og HGN har holdt møde med Dansk Natur- og Kulturturisme, der profilerer østkysten fra Skagen til Århus. Et godt netværk at deltage i.

-MGE har deltaget i ODM seminar om kulturturisme. Et landsdækkende seminar organiseret fra ODM. Kystmuseet var eneste nordjyske deltager.

-Snublestene er ankommet, og gøres klar til nedlægning. Den oprindelige plan var 39 sten, men organisationen bag har ændret det til blot 7. De øvrige markeres med mindeplader på havnene.

-EU's tidsregistrering er kørt godt ind som en rutine. Arbejdstimer registreres dagligt på en App.

-Formidlingsinspektør Anders Tøttrup Nielsen har varslet sin stilling opsagt februar-marts 2025. Anders er glad for sit arbejde, og opsigelsen skyldes ønske om at flytte sammen med kæresten, der har fået fast job i København. Der skal ansættes en ny formidlingsinspektør til at fortsætte Anders opgaver. Bestyrelsen ønsker stillingen opslået.

-HGN uddelte museets seneste produktion af bøger til bestyrelsens medlemmer.

### **13. Punkter til kommende møder**

Vedtægter/samarbejdsaftale MAV.

Risiko for besvigelser.

Gennemgang af forsikringer.

Møde og arbejdsplan for bestyrelsen.

Se i øvrigt Arbejdsplan for bestyrelsen 2024.

### **14. Kommunikation af bestyrelsen beslutninger.**

Referatet fremsendes til bestyrelsen til gennemlæsning og offentliggøres herefter på museets hjemmeside.

### **15. Evt.**

Per Østergaard har fået en henvendelse fra Stadsarkivet vedr. flytningen af arkivet i Sæby. Museet har fået samme forespørgsel, og har svaret Stadsarkivet i henhold til ovenstående pkt. 7.

### **Næste møde**

Onsdag d. 20. november 2024, Kystmuseet Bangsbo.

Per Frank Hansen

Per Østergaard

Carsten Johannesen

Jan Michael Madsen

Ole Rørbæk Jensen

Mikael Jentsch

Jens Thidemann