

## Referat fra møde i bestyrelsen for Nordjyllands Kystmuseum 25. juni 2020 kl. 16.00-19.00 på Kystmuseet Skagen

Til stede: Per Frank Hansen, Tine Bro, Vagn Thidemann, Mogens Eeg, Signe Larsen, Ole Rørbæk Jensen, Jens Thidemann(JT, ref.), samt direktør Henrik Gjøde Nielsen og Salgs- og Marketingschef Maria Groes Eldh.

Afbud: ingen.

### **Dagsorden**

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden
3. Endelig godkendelse og underskrift af referat fra møde 22. januar og april.
4. Orientering af formanden.  
Maria præsenterer sig selv.

### **Drøftelser**

5. Åbning, incl. Åbningstider og priser.  
Bilag vedlagt, gamle og nye åbningstider, gamle og nye priser.
6. Kvalitetsvurdering.  
Bilag vedlagt, følgebrev + Kvalitetsvurderingsrapport 2020 +skabelon til opfølgingsplan.
7. Status for strategiimplementering, jf. arbejdsplan.
8. Gennemgang af forsikringer, aftaler mv. jf. arbejdsplan.

### **Orienteringer**

9. Orientering fra direktøren.  
Bilag vedlagt, driftsopgørelse 1. kvartal 2020.  
Økonomi- og administrationschef.  
Corona, status og orientering.  
Øvrige orienteringspunkter.
10. Maria holder oplæg om SoMe, herunder statistik, og butikker.
11. Øvrige orienteringer.
12. Punkter til kommende møder.

13. Kommunikation af bestyrelsens beslutninger, publicering på hjemmesiden.

14. Eventuelt.

Næste møde 9. september 2020.

## **1. Velkomst**

Per Frank Hansen(PFH) bød velkommen. PFH er formelt vendt tilbage til bestyrelsen efter orlov, og bestyrelsen har konstitueret sig med PFH som formand, Tine Bro(TB) som næstformand og forretningsudvalg bestående af PFH, TB og Mogens Eeg(ME).

PFH rettede en særlig tak til TB, der har varetaget posten som formand.

## **2. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

## **3. Endelig godkendelse og underskrift af referat fra møde 22. januar og april.**

Referat fra forrige møde blev godkendt og underskrevet.

## **4. Orientering af formanden.**

Museet har nu modtaget den endelige rapport fra Slots- og Kulturstyrelsens(SLKS) kvalitetsvurdering. Der er selvfølgelig punkter med anmærkninger og anbefalinger, men alt i alt er det en meget flot vurdering, vi godt kan være tilfredse med.

Bangsboudvalget. PFH orienterede om Bangsboudvalget, hvor både PFH og Henrik Gjøde Nielsen(HGN) har plads. Der er ingen midler i udvalget og ikke megen aktivitet. Udvalget har derfor valgt, enten at nedlægge sig selv, eller at opprioritere udvalget. I første omgang søger udvalget, med kommunens opbakning, at opprioritere arbejdet i udvalget. Det er hensigten at få udarbejdet en masterplan, strategiplan eller få en virksomhed til at udarbejde et samlet prospekt for Bangsboområdet. Der er sat et møde i stand med borgmester Birgit Hansen, med deltagelse af bla. PFH og HGN.

Mht. coronasituationen har FU haft travlt med sætte sig ind i regler og få overblik over mulighederne for kompensation. Det er et område, der har udviklet sig og er blevet ændret løbende i takt med, at der gradvist åbnes mere og mere op. Sagen har været fulgt tæt af HGN og er blevet godt håndteret, med størst mulig begrænsning af tab.

Bestyrelsen står over for overvejelser for en ny sammensætning. I 2021 er der igen byrådsvalg og Frederikshavn kommune er indgået i et nyt samarbejde om et regionalt destinationsselskab med Aalborg, Læsø og Brønderslev kommuner, mens det foreningsbaserede Turisthus Nord sideløbende fortsætter sit virke. Turisthus Nord er med de nuværende vedtægter repræsenteret i Kystmuseets bestyrelse. Dertil kommer en anbefaling i SLKSs kvalitetsvurdering om, at revidere vedtægter og forretningsorden. Bestyrelsen besluttede, at tage spørgsmålet om Kystmuseets forhold til de to turistorganisationer op som punkt på dagsordenen ved næst kommende bestyrelsesmøde.

Kystmuseet har pr. 1. april ansat Maria Groes Eldh(MGE) som salgs- og marketingschef og netop ansat Jette Anna Nielsen som økonomi- og administrationschef pr. 1. august.

MGE, der deltog i mødet, præsenterede sig selv. MGE har en baggrund i Turisthus Nord, hvor hun har arbejdet med marketing, presse og pr. og har dermed et betydeligt kendskab til Kystmuseets virkeområde og til en stor del af Kystmuseets brugergruppe, samt turismen i Nordjyllands generelt. Hendes faglige baggrund er mag.art. i litteratur. MGE ser et stort potentiale i udviklingen af Kystmuseet og i at være et bindeled mellem museets faglige arbejde og museumsgæsten. MGE beskriver sig selv som superentusiast, og har allerede præsenteret en lang række ideer og udviklingspotentialer, og gennemført flere nye initiativer. MGE føler sig godt taget imod af personalet. Hun har afholdt personalemøder for sin faggruppe, og mærker både en naturlig spænding ved alle de nye initiativer, men også en stor interesse og arbejdsglæde.

## Drøftelser

### 5. Åbning, incl. åbningstider og priser.

HGN orienterede om forløbet af åbningen af museet efter coronanedlukningen. Torsdag d. 12. marts lukkede Kystmuseet alle udstillinger og arkiver. Det personale, der kunne arbejde hjemmefra, blev sendt hjem for at arbejde. Øvrigt personale blev sendt hjem uden arbejde, men fortsat med løn og ansættelse. Efter påske fortsatte personalet, der kunne arbejde hjemme med dette, mens det øvrige personale blev kaldt på arbejde, og varetog funktioner, hvor de kunne arbejde alene uden nær kontakt til øvrige, som med rengøring og oprydning i udstillinger, på kontorer og udearealer. Da udsigterne til genåbning var lange, blev en del af personalet pr. 1. maj sendt hjem med lønkomensation i første omgang indtil 8. juli. Da åbningen af museer i Danmark blev fremrykket, blev personalet kaldt tilbage, med henblik på at gøre klar til åbning pr. 15. juli. Åbningen blev siden yderligere fremrykket, med virkning fra 2. juni. Ud over lønkomensation til det hjemsendte personale har museet søgt om komensation for faste driftsudgifter. Der var i første omgang mulighed for at søge 100% dækning for perioden 12. marts – 8. juni, men da museet åbnede igen pr. 2. juli, nedsattes procentsatsen til 80%, da museet herefter har mulighed for indtjening igen. Museet har dog ikke udsigt til samme indtjening som forventet. Efter genåbningen har besøgstallet ligget på 50% i forhold til samme periode sidste år. Coronakrisen har allerede været dyr for museet, og kommer til at koste yderligere, da der ikke er udsigt til samme besøgstal som de foregående år og som forventet for 2020. Museet står dog stadig stærkt rustet til at komme gennem krisen og 2020.

Ud over kompensationsmulighederne er der indført forskellige andre pakker, hvor igennem der kan søges støtte, bla. sommerpakken, der giver museerne mulighed for at sælge entrebilletter til halv pris, med den øvrige halvdel kompenseret af staten. Alle aftaler om kompensation og særtilskud er gennemgået af revisor, der har udtalt stor ros for museets grundige håndtering. HGN har løbende været i dialog med FU, og bestyrelsen udtrykte tilfredshed med håndteringen af den situation.

HGN redegjorde for den ny åbningstider og priser. Museets åbningstider er på baggrund af bestyrelsesbeslutning blevet ændret, så der fokuseres på at have mere åbent i de perioder, hvor der er flest gæster, og lukket i perioder, hvor der er få eller ingen gæster. ORB spurgte ind til åbningstiderne i Sæby, da der var forvirring i forhold til åbning i weekends, der ikke fremgik tydeligt af bilaget. Det blev dog klarlagt, at der er åbent på Kystmuseet alle dage, og dermed både hverdage og weekends i sommermånederne. Resten af året er der åbent i skoleferier samme alle fire adventsweekends. Udover udvidet åbningstid i Sæby i sommerperioden kommer der en lang række nye tiltag i form af café, guidede rundvisninger og aktiviteter for børn. Åbningstiderne er tilpasset de ressourcer, der i år var været afsat området, hvor der nu er taget det første skridt i henhold til implementeringen af strategien, hvor der på sigt arbejdes videre med tilpasning af åbningstider og nye udstillinger.

Prisen på entrebilletter og øvrige priser har ikke været reguleret i flere år. SLKS konstaterede i forbindelse med kvalitetsvurderingen, at kystmuseets priser er meget lave, kvalitet koster! Prisen for en entrébillet er nu sat op til kr. 100,- og er fortsat gældende for alle afdelinger i en hel uge. Prisen er fastlagt efter lignede attraktioner i området. Øvrige priser er reguleret tilsvarende.

Der er iværksat flere aktiviteter især på Bangsbo og i Sæby. Har vil der sommeren over være guidede omvisninger, børneaktiviteter samt en museumsvært, der tager imod gæsterne med gode historier.

Bestyrelsen besluttede, at tage priser og åbningstider op til evaluering på bestyrelsesmøde i januar 2021,

### **Kvalitetsvurdering.**

HGN orienterede om SLKS kvalitetsvurdering. Det har været en meget tidskrævende opgave, men en opgave, der ville komme før eller siden, om som sådan har tidspunktet været godt, netop som Kystmuseet havde færdiggjort en ny strategi. SLKS har givet museet en rigtig flot vurdering i sammenligning med niveauet for den tidligere vurdering og vurderinger for andre museer. Selve kvalitetsvurderingen er nu afsluttet og offentliggjort. Efterfølgende skal museet aflevere en opfølgingsplan pr. 1. august, som vil blive evalueret efter et år.

HGN har udarbejdet en opfølgingsplan, der redegør for, hvordan museet vil følge op på de anbefalinger SLKS kommer med i vurderingsrapporten. For ca. 80-90% vedkommende ligger anbefalingerne i tråd med, hvad Kystmuseet allerede har beskrevet i strategien for den kommende års arbejder. Bestyrelsen besluttede at følge forslag fra PFH om, at opfølgingsplanen blev opsat kronologisk, så bestyrelsen løbende kan følge op.

## 7. Status for strategiimplementering, jf. arbejdsplan.

HGN orienterede om status for implementeringen af museets strategi. Umiddelbart efter afslutningen af arbejdet med Kystmuseets strategi i efteråret 2019 fik vi besked om kvalitetsvurderingen, der kom til at optage meget tid de følgende måneder. Da kvalitetsvurdering var overstået i februar kom Corona, og ændrede arbejdsplanerne og blev en meget tidskrævende opgave. Derfor har der ikke kunnet arbejdes med strategien i samme hastighed som forventet. Strategiimplementeringen er dog sat i gang, og flere tiltage er sat i gang, større som mindre som f.eks indretning af biograf i Skagen, flere formidlingsaktiviteter, samt oprettelse af en museumsvært, caféer og ny indretning af museums kiosker. Arbejdet med den administrative side og den nye organisationsplan er også i fuld gang. Der er ansat ny salgs- og marketingschef og ny økonomi- og administrationschef. Med disse stillinger på plads, kan den nye organisationsplan træde i kraft. Næste trin bliver den faglige helhedsplan.

## 8. Gennemgang af forsikringer, aftaler mv. jf. arbejdsplan.

Museet har fået kr. 10.000,- retur fra forsikringer. Museet er forsikret gennem Museumstjenesten. Når den nye økonomi- og administrationschef starter vil en af de første opgaver være en total og kritisk gennemgang af museets forsikringer og lign. engagementer, med indhentelse af nye tilbud.

I forbindelse med etablering af accesspoints, wifi, på flere museumsafdelinger er IT-aftale med HJ-kontor forlænget med et år, og accesspoint, wifi, lagt ind under denne aftale uden yderligere etableringsudgifter for museet, hvilket giver en besparelse på kr. 20.000,-hertil kom fri levering er håndsprit til en værdi af kr. 15.000,-.

Bestyrelsen drøftede kort museets forsikringer samt værdiredningsplaner, og tager emnet op igen, når ny økonomi- og administrationschef har gennemgået forholdene.

## Orienteringer

### 9. Orientering fra direktøren.

HGN gennemgik driftsopgørelsen for 1. kvartal,. Driftsopgørelse 1. kvartal 2020 blev gennemgået. Der er et mindre underskud på driften i første kvartals opgørelse, men også tilgodehavender, så der i sidste ende bliver overskud. Driftsopgørelsen blev taget til efterretning.

HGN orienterede:

Økonomi- og administrationschef. Et ansættelsesudvalg bestående af HGN, MGE og JT som personalerepræsentant har gennemgået de 15 ansøgninger, der var til stillingen og haft tre kandidater til samtale. Det blev valgt at ansætte Jette Anna Nielsen pr. 1. august. Jette har oprindeligt en uddannelse som revisor, men har de seneste år haft ansættelser i forbindelse med

økonomi i private virksomheder, senest som økonomi- og administrationschef i en ingeniørvirksomhed. En af de første opgaver bliver at lægge næste års budget. Der vil igen blive tale om et konservativt budget, bygget på foregående års budgetter. Når Jette er kommet godt ind i museets økonomi, vil budgettet blive gennemgået i mindste detalje, mhp. at frigøre midler. Fremover vil der blive lagt en ny budgetstrategi, baseret på projektbudgetter, for dels at skabe bedre overblik og dels at fastlægge midler inden for de forskellige projekter og fagområder.

**Corona, status og orientering.** Se punkt 5.

### **Øvrige orienteringspunkter.**

Jette Leer Pedersen er gået på efterløn midt i maj. Birgitte Bering og HGN varetager opgaverne frem til august, hvor Jette Nielsen tiltræder i stillingen. Der er indgået aftale om, at Jette Leer Pedersen evt. kan indkøbes på timebasis, hvis der bliver behov for at få sat Jette Nielsen ind i arbejdsområdet, eller på anden vis afklaret spørgsmål.

Den 30. juni lanceres en ny hjemmeside for Kystmuseet. Det har længe været et stort behov, der har været udskudt indtil ansættelse af salgs- og marketingschef, der har stået for etableringen af den ny side. Det er det lokale Idefa, der står for at opbygge siden, der ud over en generel opdatering til nutidige formater, bliver meget mere visuel og kommer til at indeholde flere moduler som nyhedsbrev, webshop og elektronisk bookning af f.eks. ture med bedfordbussen.

I forbindelse med udarbejdelsen af hjemmesiden har vi fået lavet et nyt logo. Logoet er udarbejdet af Huset Venture, en socialøkonomisk virksomhed, der bla. laver grafiske arbejder. Sammen med logoet er der udarbejdet en designmanual med farver, fonde og grafiske layout, som kommer til at gå igen på alt fra brevpapir, hjemmeside, foredrag, mailsignatur til vandflasker, så der skabes et fælles udtryk og genkenderlighed på Kystmuseet.

Praktikanter. Kystmuseet har her i forårssemestret tilknyttet en praktikant fra arkitekturstudiet på Aalborg Universitet. Den studerende arbejder med Bangsbo Fort og det materiale, der ligger fra projektet fra ENGarkitekter.

Til efterårssemesteret får vi to studerende fra historiestudiet på Aalborg universitet, der skal have en generel indføring i museumsarbejde, samt et projekt, hvoraf den ene allerede har ønsket at arbejde med Sæby, og nye aktiviteter her.

Voerså Gl. Skole. Der er konstateret rotter på Voerså Gl. skole, som er anmeldt til kommunen og bliver håndteret. De gamle skorstene er i så dårlig forfatning, at de nu bliver taget ned, før de falder og kommer til at gøre større skade.

Brugerundersøgelse. Vi har fået resultat af brugerundersøgelse, der er gennemført på Kystmuseet Skagen, med gode resultater og en stigning på 0,4 point.

Hangarens Venner. Kystmuseet deltager med en repræsentant i bestyrelsen for Hangarens Venner. Hangarens Venner har etableret udstilling og arrangementer i hangaren, men trods en stor indsats er det ikke lykkedes at skabe et overskud, der kunne sikre driften. Bestyrelsen har valgt at afholde

generalforsamling med henblik på at nedlægge foreningen, hvis ikke der kommer en sikring af økonomien og driften. Kystmuseet har valgt herefter at trække sit engagement i foreningens bestyrelse.

HGN har deltaget i bestyrelsesmøde på Læsø Museum. Der blev talt om bla. samarbejde omkring vraget af orlogsskibet, formodentlig Printz Friederich, hvor Kystmuseet har en ansøgning ved SLKS til en forundersøgelse. Læsø Museum ønsker at lave en publikation om skibet, HGN anbefaler dette i samarbejde med Aalborg Universitetsforlag. Der blev også lagt op til yderligere samarbejder på andre områder.

Årbog. Kystmuseet udgav en årbog i 2015. Derefter har der ikke været udsendt årbøger pga. ualmindelig travlhed. Der er nu produceret årbøger for 2016, 2017 og 2018 mens Årbog 2019 netop nu er i produktion. Alle årbøgerne udgives herefter samlet ved tre arrangementer for museumsforeningerne i henholdsvis Skagen, Frederikshavn og Sæby.

Øvrige udgivelser. Bogen om Frederikshavn Havn er udsolgt, og der arbejdes med havnen på at få optrykt et nyt oplæg. HGN har ansøgt Frederikshavn kommune om midler til udgivelse af bøger om Sæby og Skagen købstad på lige med bogen om Frederikshavn købstad, samt en bog om besættelsen. Frederikshavn kommune har bevilget kr. 250.000,- til udgivelse af bogen om Sæby købstad i forbindelse med købstadsjubilæet i 2024. De øvrige bøger udgiver museet selv, evt. med midler fra fonde. Museets publikationer kører allerede i en projektøkonomi, hvor overskuddet fra sidste produktion bliver brugt til at starte næste produktion i gang.

## 10. SoMe, herunder statistik, og butikker.

MGE præsenterede de sidste måneders arbejde med at opbygge en ny og langt mere aktiv indsats på de sociale medier og hjemmeside, samt udbygning af caféer og kiosker.

Op til starten af sommerferien lancerer museet en helt ny hjemmeside. I første omgang bliver der en dansk brugerflade, siden kommer også en brugerflade på engelsk og tysk. Hjemmesiden bliver opdateret til de nyeste formater, bliver meget mere visuel og kommer til at indeholde flere moduler som nyhedsbrev, webshop og elektronisk bookning af f.eks. ture med bedfordbussen. Sammen med Ideafa, der har opbygget hjemmesiden arbejdes der også på googleoptimering, så Kystmuseet fremgår tydeligt på søgninger på internettet.

Der er blevet lavet nye koncepter for museets kiosker. Der bliver ryddet ud i de mange varer, der har strittet i mange forskellige retninger, således at der nu bliver et mere roligt udtryk, der harmonerer med museet. Især er der sket store forandringer i kioskerne på Bangsbo og i Sæby. Kiosken i Buen på Bangsbo er nedlagt, således at der kun er en kiosk på Bangsbo i hovedbygningen, hvor der også er indrettet café med salg af kaffe, the, kakao, vand, is og muffins. I Sæby er der indrette et tilsvarende caféområde og kommet nyt inventar i kiosken. Da turistbureauerne er lukkede, er det lykkedes MGE at erhverve en del møbler og inventar til både kiosker og kontorer herfra. Der er indgået aftale om leasing af to store kaffeautomater til Skagen og

Bangsbo fort, samt to store kaffemaskiner til Bangsbo og Sæby. Museet får produceret sit eget kildevand med museets logo på flasken.

Der er nu blevet udarbejdet en målrettet plan for museets aktiviteter på de sociale medier, der hidtil har været meget sporadiske. Således bliver der nu lavet ugentlige opslag og kampagner ligesom alle arrangementer oprettes som arrangement på facebook. Inden for de sidste par måneder har disse nye aktiviteter bevirket, at Kystmuseet er nået ud til 39.040 modtager med opslag på facebook og 76.331 via kampagner. Der er ligeledes blevet arbejdet aktivt med Kystmuseets Instagramprofil, hvilket har medført en vækst på 172%, hvor museet er nået ud til 24.712 modtagere og kommende museumsgæster. Der bliver oprettet en selvstændig facebookside for hver afdeling, således at brugerne for mulighed for at ”tjekke ind” på museet.

På alle museets afdelinger opsættes nye skilte, i ens layout og med logo for at binde museerne sammen. På Bangsbo bliver der i samarbejde med kommunen og botanisk have ryddet op i skilteskoven, hvor der er mange forældede og mange forskellige typer skilte.

## 11. Øvrige orienteringer.

Vagn Thidemann(VT) orienterede om, at arbejdet med restaureringen af Kapellet i Clasens Have er afsluttet og klar til opsætning af ny udstilling. Håndværkernes udgifter blev større end anslået, men efter aftale med Roblonfonden formodes dette dækket med en tillægsbevilling. Der afholdes en reception for at markere projektet.

Sæby Museums Forening og Saltlandets Historiske Forening afholder igen i år Glade Sommerdage i Clasens Have, med musik og salg af kaffe og lagkage i den stemningsfulde Clasens Have. 1. og 2. august kl. 14-16.

Pga. Coronaepidemien blev den planlagte bestyrelsesudflugt aflyst. Der arbejdes på en udflugt hvor bestyrelse får en sejltur med Hansa.

JT orienterede om arbejdet med Hansa. Hansa er netop kommet i vandet efter den årlige kølhaling på Strandby Værft. Hansa er ikke længere registreret som erhvervsfartøj, men er nu et fritidsfartøj. I forbindelse med registreringen som erhvervsfartøj fulgte der en lang række begrænsninger i brugen af Hansa. Skibet måtte kun sejle i området inde for 5 sømil af Skagen, og kun i op til en meter høj sø, og kun med en uddannet kyst, sætteskipper eller lignende. Særligt problematikken med at skaffe en skipper med papirerne i orden har skabt store problemer, ligesom vejret har aflyst mange af de planlagte sejlture til stor frustration. Med registreringen som fritidsfartøj må Hansa nu sejle i hele Danmark, af museets personale og frivillige uden særlige krav til uddannelse. Museet stiller dog fortsat krav om, at skipperne på Hansa har et yachtskipperbevis og god erfaring og oplæring i sejlads på Hansa. Hansa må fortsat sejle med gæster, f.eks. medlemmer af museumsforeningerne eller museets bestyrelse, men må ikke længere sejle med betalende gæster efter en fastlagt sejlplan. Det er planen, at Hansa fremover skal repræsentere museet og formidles i mange flere havne. Hvert år skal Hansa besøge alle kommunens store havne, foruden Skagen, også Ålbæk, Strandby og Sæby. Der var planlagt faste ugentlige formidlingsarrangementer i Skagen i juli måned, men disse måtte



desværre aflyses, dels da der ikke kunne skaffes en central liggeplads til Hansa i Skagen, og dels fordi den frivillige formidler af denne årsag er sprunget fra. Sagen er den, at de flydebroer, Hasna hidtil har ligget ved i Auktionsbassinet bag pakhuse og nær turisterne, er blevet flyttet til den fjerneste ende af bassinet, langt væk fra turisterne. Museet har derfor søgt Frederikshavn kommune om en plads i et af de centrale bassiner omkring Pier 1, for at kunne formidle Hansa, Skagen og Fiskeriets historie for områdets turister. Der er desværre blevet givet afslag fra først havnefoged og siden teknisk forvaltning, mens en ansøgning til politikere i teknisk udvalg og byrådet har fået sympati og opbakning, men endnu ingen havneplads. Det er nu for sent, at arrangerer formidling af Hansa i Skagen i 2020. Kutteren bliver i stedet liggende de første uger af juli måned i Strandby, hvor havnen har stillet plads til rådighed, herefter sejles der tilbage til Skagen, hvor Hansa vil ligge i uge 29-31, hvorefter turen går til Sæby i August. Der vil igen blive ansøgt kommunen om mulighed for en mere central liggeplads i Skagen, med mulighed for formidling for områdets turister til næste år.

Der har været søgt efter flere frivillige til at stå for det praktiske arbejde omkring Hansa, og en god håndfuld har meldt sig, men der er plads til mange flere. Målet er at få etableret et mere eller mindre selvkørende laug, der kan stå for praktisk arbejde og sejlads med Hansa, som det kendes fra f.eks. museets bus.

## **12. Punkter til kommende møder.**

Vedtægter for Nordjyllands Kystmuseum: næste møde.

Museets samarbejde med Turisthus Nord det ny destinationsselskab, Destination Nord og turismebranchens repræsentation i Kystmuseets bestyrelse: næste møde.

Den røde bygning på Svallerbakken: næste møde.

Evaluering af priser: mødet i januar 2021.

## **13. Kommunikation af bestyrelsens beslutninger.**

Referatet rundsendes til bestyrelsen, og er der ingen kommentarer inden en uge, publiceres referatet på hjemmesiden.

## **14. Eventuelt.**

Signe Larsen(SL) orienterede kort om udviklingen for turistselskaberne. Det er en ny lov om tilskud til destinationsselskaber, der har ført til oprettelsen af Destination Nord, et nyt selskab etableret af Frederikshavn kommune, Aalborg kommune, Læsø Kommune og Brønderslev kommune. De midler Frederikshavn kommune har afsat til Turisthus Nord vil fra næste år tilgå Destination Nord. Turisthus Nord er et foreningsbaseret destinationsselskab, bestående af medlemmerne fra turismebranchen i lokalområdet Sæby, Frederikshavn, Skagen, og vil fortsat eksistere som sådan.

Turisthus Nord vil fremover fokusere på kampagner og på at tiltrække gæster og arrangementer, der kan generere aktivitet og overskud til foreningens medlemmer. Turisthus Nord har valgt at lukke de bemandede fysiske turistbureauer, der er omkostningstunge at drive, men fører fortsat kampagner og er til stede på kontoret med information, udlevering af foldere mv.

Næste møde. Sæby, 9. september 2020 kl. 16-18.

Per Frank Hansen

Tine Bro

Vagn Thidemann

Mogens Eeg

Signe Larsen

Ole Rørbæk Jensen

Jens Thidemann