

Årsregnskab for 2023

Indholdsfortegnelse	side	2
Oplysninger om museet	side	3
Ledelsespåtegning	side	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	9
Anvendt regnskabspraksis	side	12
Resultatopgørelse	side	13
Balance	side	14
Noter	side	15

Museet	Udstillingssteder:
Nordjyllands Kystmuseum Dr. Margrethes Vej 6, 9900 Frederikshavn Telefon: 98 42 31 11 CVR-nr. 44 22 55 14	Kystmuseet-Sæby Algade 1 - 3 9300 Sæby Telefon: 98 46 10 77 Kystmuseet-Bangsbo Dr. Margrethes Vej 6 9900 Frederikshavn Telefon: 98 42 31 11 Kystmuseet-Bangsbo Fort Understedvej 21 9900 Frederikshavn Telefon: 98 42 31 11 Kystmuseet-Skagen P.K. Nielsens Vej 8-10 9990 Skagen Telefon: 98 44 47 60

Bestyrelse

Per Frank Hansen	Formand
Per Østergaard	Næstformand, repræsentant for Sæby Museumsforening
Ole Rørbæk Jensen	Byrådsrepræsentant
Jan Michael Madsen	Repræsentant for turisterhvervet
Jens Thidemann	Personalerepræsentant
Carsten Johannesen	Repræsentant for Frederikshavn Museumsforening

Revision

Beierholm
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Parallelvej 10
9900 Frederikshavn

Pengeinstitutter

Spar Nord Bank A/S
Nordjyske Bank

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.23 – 31.12.23 for Nordjyllands Kystmuseum.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23, samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23-31.12.23.

Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold den omhandler.

Frederikshavn d. 27/6 2024



Henrik Gløde Nielsen
Direktør- og Forskningschef

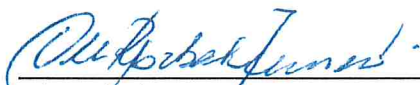
Bestyrelsen



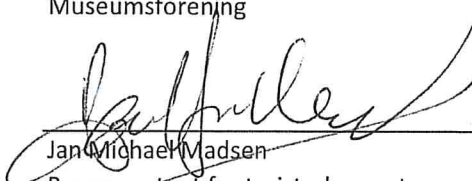
Per Frank Hansen
Formand



Per Østergaard
Næstformand, repræsentant for Sæby
Museumsforening



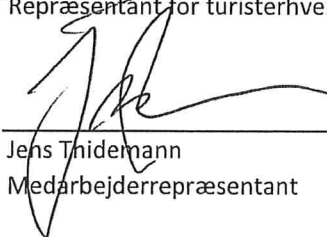
Ole Rørbæk Jensen
Bestyrelsesmedlem/Byrådsrepræsentant



Jan Michael Madsen
Repræsentant for turisterhvervet



Carsten Johannesen
Repræsentant for Frederikshavn Museums-
forening



Jens Thidemann
Medarbejderrepræsentant

Til bestyrelsen i Nordjyllands Kystmuseum**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Nordjyllands Kystmuseum for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 – 31.12.23 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget indeværende års budgettal i resultatopgørelsen. Budgettallene har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. reglerne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. reglerne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i denne forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederikshavn, d. 27/6 2024

Beierholm

Statsaut. Revisionspartnerselskab

Cvr.nr. 32 89 54 68



Dennis Høyer
Statsaut. revisor

LEDELSESBERETNING 2023

De store linjer

Der er fortsat blevet arbejdet effektivt med implementering af museets strategi. Der er i lighed med foregående år blevet foretaget justeringer i kraft af indhøstede erfaringer, og resultaterne, såvel aktivitets- som publikumsmæssigt og økonomisk viser, at museet er på rette vej.

I kraft af Slots- og Kulturstyrelsens konklusioner i kvalitetsvurdering af museet 2020, er museets ejendomme på Vesterbyvej i Skagen blevet afhændet. Dele af provenuet anvendes i første omgang på Kystmuseet Skagen i 2023 og 2024.

Årets resultat er påvirket af salget af ejendommene i Skagen. Driftsmæssigt udviser regnskabet et planlagt underskud på ca. 700.000 kr., anvendt til strategiimplementering m.m.

Den kommunale budgetreduktion har naturligvis haft betydning for museets driftsøkonomi, som er blevet trimmet i overensstemmelse med situationen. Ikke desto mindre har museet kunnet indgå en ny og omfattende IT-aftale, der sikrer kvalitet og holdbarhed af museets it-udstyr, hard- og software, telefoni, printere og trykkermaskiner i de kommende år.

Den fem søjler

Med hensyn til *indsamling* følger museet fortsat den meget restriktive indsamlingspolitik. Meget få genstande er indlemmet i museets samlinger i 2023, og selvsagt kun genstande som bidrager eller kan komme til at bidrage til museets forsknings- og formidlingsarbejde.

Med hensyn til *bevaring* er museets situation rigtigt god. Med det nye magasin på Gl. Skagensvej har museet opnået optimale langsigtede bevaringsforhold. Endnu forestår dog et stort arbejde med at få den samlede mængde genstande på deres endelige pladser. Det er et meget opfattende projekt, som museet kun har ressourcer til at arbejde med i vinterperioden, og til tider selv der i meget begrænset omfang. Ikke desto mindre lykkedes det i 2022 ved hjælp af en bevilling på godt 1.000.000 kr. at gennemføre en samlingsgennemgang med henblik på genstandsudskillelse. Dette arbejde fortsatte i 2023 med udsendelse af oversigter over udskilte genstande til nabomuseer og fagligt relevante museer, således at disse kunne rekvirere de fra Nordjyllands Kystmuseum udskilte genstande, hvorefter de samlede udskillelseslister sendtes til Slots- og Kulturstyrelsen, hvorfra museet nu afventer endelig godkendelse af udskillelse.

Med hensyn til *registrering* anses museets samlinger som fuldt indberettede og registrerede i registreringssystemet SARA.

Med hensyn til *forskning* lider museet fortsat under det efterslæb, som magasinarbejdet har medført. Forskningsarbejde og publicering af forskningsresultater er en langvarig proces. Det tager tid at sætte kadencen op, men også det arbejde er i god gænge. Der arbejdes med adskillige projekter, og der er publiceret i et vist omfang og i forskellige sammenhænge.

Med hensyn til *formidling*, som jo er den del af museets arbejde som er mest synlig og derfor påkalder sig mest opmærksomhed, er det endnu engang lykkedes både at holde kursen og øge farten i 2023, med stadigt mere intensivt brug af presse og sociale medier samt medlemskab af relevante organisationer, herunder turistorganisationer, med nye særudstillinger og med forsat flere større og mindre arrangementer. Arbejdet har resulteret i, at Nordjyllands Kystmuseum i 2023 endnu engang satte publikumsrekord, med 58.394 ordinære besøgende og 470.484 kulturmiljøbesøgende.

Relationer og andre forhold

Museet har i 2023 opretholdt de relevante kontakter til og engagementer med omverdenen. Det drejer sig bl.a. om det tværregionale museumssamarbejde i Kulturarv Nord, og om samarbejdet vedr. marinarkæologi i MAV, Marinarkæologi Vestdanmark. De samarbejdende institutioner i MAV er Langelands Museum, Holstebro Kommunes Museer, Moesgaard Museum i Aarhus samt Nordjyllands Kystmuseum. Museet deltager desuden og er repræsenteret i tværregionale museums-, institutions- og organisationssamarbejder, som Center for fiskeri og kystkultur, i det besættelseshistoriske museums- og universitetsnetværk, Skibsbevaringsfonden, Told- og Skattehistorisk Selskab samt Dansk Komité for Byhistorie.

Museet samarbejder i forskellige sammenhænge med museets hovedtilskudsyder Frederikshavn Kommune, herunder i Kulturkompasset, deltager i arbejdet i Bangsboudvalget, og er repræsenteret i bestyrelsen for Bangsbo Botaniske Have.

Museets støtteforening i Skagen, Kystmuseet Skagens Venner, har nedlagt sig selv. Frederikshavn Museumsforening og Sæby Museumsforening støtter fortsat op om museets arbejde, og museet samarbejder med Sæby Museumsforening i forbindelse med Sæbybogen.

Forventninger til det kommende år

Museet har måttet tage til efterretning, at der bliver tale om en kommunal budgetreduktion på 1.100.000 kr. i årene 2024-2027. Det betyder selvsagt, at museets drift og økonomi skal indrettes efter forholdene. Museet skal endnu engang ud i en sparerunde, og med erfaringen fra tidlige sparerunder i erindring, kan der i de kommende år imødeses offentlig turbulens og diskussion af museets håndtering af de økonomiske vilkår. Nordjyllands Kystmuseums økonomi er spændt til det yderste, og yderligere reduktioner vil igen få mærkbare konsekvenser, såvel internt på museet som for offentligheden. Museets reduktion af aktiviteter og tilbud vil, i lighed med foregående år, både ramme bredt og ramme særlige grupper, og disse vil forventeligt blive oprørte over, at netop deres interesseområder rammes. Men det er uomgængeligt. Museet må i dets prioriteringer stedse og fortsat have for øje, hvad museet *skal* gøre som statsanerkendt museum, hvilket har en primær position i forhold til hvad museet *kan* gøre, som kan være rart at have, men som ikke har sammenhæng med museumsloven.

Der er bebudet en reform af museumsloven i 2024. I den forbindelse har arbejdsgruppen bag reformen udarbejdet en rapport, der rummer forskellige scenarier. Museet har konstateret, at en gennemførelse i forhold til de modeller, der anføres her i, vil, uanset hvilken model der vælges, bydes velkommen af Nordjyllands Kystmuseum. Men et er en rapport, noget andet er resultatet af politiske forhandlinger. Museet kan i den sammenhæng principielt ikke have nogen forventning, men forholdet skal nævnes her, fordi

resultatet alt andet lige vil få konsekvenser for museet. Museet ser dermed, med forventning, frem til at resultatet foreligger.

Museet har modtaget en ekstraordinær bevilling fra Kulturministeriet på 255.000 kr., til genstands- og bevaringsarbejde. Det forventes, at vi med denne bevilling kan tage et afgørende skridt i forhold til ommaganisering mv. fra Clasens Gård i Sæby til magasinet på Gl. Skagensvej, og tage et væsentligt skridt i forhold til ordningen af magasinet på Gl. Skagensvej.

Museets forskningsarbejde skal have høj prioritet i såvel 2024 som 2025, således at museet kan nå op på maksimalt niveau.

GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision af statsanerkendte museer, samt museets vedtægter.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger og afdrag på gæld til realkreditinstitutter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Materielle anlægsaktiver, udover ejendomme, indregnes ikke i balancen.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og passiver til kostpris

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Valuta og sikringsdispositioner

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Modtagne tilskud indregnes, når der er givet tilsagn om bevilling af tilskud, og periodiseres over projektperioden.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver består af ejendomme og måles til seneste ejendomsvurdering.

Varebeholdning

Beholdningen af kiosk- og cafevarer måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Egenkapital

Regulering af ejendomsvurdering, føres direkte på egenkapitalen.

Herudover reguleres for anvendte henlæggelser fra tidligere år. De anvendte henlæggelser for året fratrækkes direkte på egenkapitalen.

Hensættelser

Hensættelser består af hensatte midler til projekter og lignende, som er vedtaget af museet.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser måles til pålydende værdi.

Konto	Note		Budget 2023 (ej revideret) t. DKK	Resultat 2023 DKK	Resultat 2022 DKK
INDTÆGTER					
22	1	Personale	600	625.796	648.340
28	2	Lokaler	-	3.611.933	66.873
32	3	Samlingerne	-	140.000	-
38	4	Undersøgelser og Erhvervelser	200	173.720	79.657
54	7	Anden formidlende virksomhed	180	79.663	100.317
58	8	Administration	-	1.724	7.229
60	9	Entré	1.400	1.942.933	1.538.135
62	10	Betalinger for undersøgelser i h.t. kap.8	184	-	-
72	12	Renteindtægter	-	7.997	145
82	13	Kiosk- og cafeindtægter	481	511.950	400.085
90	14	Tilskud fra kommunen	7.057	7.343.123	7.652.797
91	15	Tilskud fra Regioner	-	-	-
92	16	Tilskud, Ikke offentlige	-	154.222	303.695
94	17	Tilskud fra Off. Virksomheder	-	-	-
96	18	Ordinære tilskud fra staten	3.531	4.081.944	4.044.275
96	19	Ekstraordinære tilskud fra staten	-	-128.359	1.108.564
Indtægter i alt			13.633	18.546.646	15.950.112
UDGIFTER					
22	1	Personale	9.548	10.291.877	10.746.874
28	2	Lokaler	1.236	1.411.142	1.752.743
32	3	Samlingerne	193	98.642	315.532
38	4	Undersøgelser og Erhvervelser	200	133.465	168.973
44	5	Konservering	400	400.000	557.608
50	6	Udstilling og formidling	78	448.831	328.655
54	7	Anden formidlende virksomhed	62	467.538	303.629
58	8	Administration	1.306	1.620.556	1.649.788
62	10	Betalinger for undersøgelser i h.t. kap.8	50	-	-
70	11	Ikke tilskudsberettigede lokaludgifter	220	403.813	336.253
72	12	Renteudgifter/Kurtage	65	392	39.379
82	13	Kiosk- og cafeudgifter	275	416.076	311.313
Udgifter i alt			13.633	15.692.332	16.510.747
Årets resultat			-	2.854.314	-560.635
Årets egenkapitalbevægelser:					
Fortjeneste ved salg af ejendom henlagt til egenkapitalen				3.560.473	-
Anvendt henlæggelser fra tidligere år, strategiimplementering				-706.159	-
Overført til/fra egenkapitalen i alt:				2.854.314	-
Resultat inkl. henlæggelsesreguleringer på egenkapitalen				-	-560.635

Aktiver		31-12-2023	31-12-2022
Note		DKK	DKK
20	Ejendomme	15.435.000	18.045.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	15.435.000	18.045.000
	Depositem	135.000	135.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	135.000	135.000
	Anlægsaktiver i alt	15.570.000	18.180.000
21	Kiosk- og cafevarer	271.144	278.344
22	Likvide midler	12.106.264	2.922.521
23	Tilgodehavende moms	93.454	123.321
24	Tilgodehavende i øvrigt	320.622	965.965
25	Forud betalinger	408.957	136.078
	Diverse debitorer	50.510	42.588
	Omsætningsaktiver i alt	13.250.951	4.468.817
	Aktiver i alt	28.820.951	22.648.817
Passiver			
26	Egenkapital	23.274.334	20.420.020
27	Skyldig løn, pension m.v.	419.433	469.724
28	Skyldige feriedage o.l.	566.497	564.214
29	Forudbetalt tilskud	3.939.573	546.945
30	Varekreditorer og anden gæld	621.114	647.914
	Gældsforpligtigelser i alt	5.546.617	2.228.797
	Passiver i alt	28.820.951	22.648.817
31	Eventualforpligtigelser		

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
1	Personale		
	Løn. Honorar. Fratrædelsesløn og lign.	-8.665.802	-9.011.645
	Pensioner	-1.238.881	-1.235.109
	Sociale ydelser. Forsikringer m.v.	-321.044	-328.476
	Øvrige personale udgifter	-66.150	-171.644
	Udgifter i alt	-10.291.877	-10.746.874
1	65% Kommunal lønrefusion fleksansatte. Sygedagpenge.	625.796	648.340
	Indtægter i alt	625.796	648.340
2	Lokaler		
	Reparation og vedligehold	-410.820	-554.086
	Forbrugsafgifter og forsikringer m.v.	-841.671	-1.033.806
	Sikring	-129.375	-130.346
	Nyanskaffelser	-29.276	-34.505
	Udgifter i alt	-1.411.142	-1.752.743
2	Lejeindtægt Skagen ejendomme	51.460	66.873
	Salg Vesterbyvej	3.560.473	-
	Indtægter i alt	3.611.933	66.873
3	Samlingerne		
	Diverse udgifter vedr. samlingen	-5.391	-16.639
	Forsikring af samlingen	-55.036	-41.713
	Drift. Vedligehold.Forsikring af bussen i Skagen	-100	-37.057
	Kontingent lokalarkiver	-6.057	-2.227
	Møllen, Mindehallen. Den Fattige, Den Rige Skagen	-	-
	Drift. Vedligehold. Forsikring af Hansa i Skagen	-32.058	-217.896
	Udgifter i alt	-98.642	-315.532
3	Salg af bus	140.000	0
	Indtægter i alt	140.000	0

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
4	Undersøgelser og erhvervelser		
	Øvrige. Strategianalyser Erhvervsservice Nord	-	-73.743
	Diverse vedrørende seminar og møder	-45.229	-38.619
	Marinarkæologi, drift	-46.646	-22.482
	Biler: Forsikr. Vægtafgift. Vedligehold. Drift. Køb	-41.590	-34.129
	Udgifter i alt	-133.465	-168.973
	Marinarkæologiske indtægter. Ikke kap.8	173.720	79.657
5	Konservering		
	Bevaringscenter Nordjylland	-400.000	-557.608
	Øvrige udgifter	-	-
	Udgifter i alt	-400.000	-557.608
6	Udstilling og formidling		
	Permanente udstillinger og formidling	-159.829	-90.805
	ENV-projekt	-289.002	-237.850
	Udgifter i alt	-448.831	-328.655
7	Anden formidlende virksomhed		
	Markedsføring	-445.502	-279.922
	Diverse arrangementer	-22.036	-23.707
	Udgifter i alt	-467.538	-303.629
7			
	Indtægter foredrag og diverse arrangementer	56.010	93.140
	Salg af kopieringsmaterialer. Grafisk afdeling	1.408	1.440
	Salg af guidede Skagenture	21.105	4.257
	Anden indtægt	1.140	1.480
	Indtægter i alt	79.663	100.317

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
8	Administration		
	Kontorforhold	-61.114	-91.690
	Leasingaftale kopimaskiner	-983.587	-987.475
	Nyanskaffelser, licenser og EDB i øvrig	-121.981	-202.827
	Revision og regnskabsmæssig assistance m.v.	-84.075	-111.846
	Advokat	-71.250	-224
	Telefon	-55.361	-59.368
	Abonnementer, museumsfagl. kontingenter	-100.215	-102.398
	Møder og repræsentation	-2.379	-6.141
	Gebyrer og porto	-140.594	-87.819
	Udgifter i alt	-1.620.556	-1.649.788
8	Positiv Kassedifference	1.724	7.229
	Indtægter i alt	1.724	7.229
9	Entréindtægter	1.942.933	1.538.135
	Indtægter i alt	1.942.933	1.538.135
10	Betaling for undersøgelser i henhold til kap.8		
	Køb af ydelser. Vedrørende marinarkæologiske opgaver	-	-
10	Salg af ydelser. Vedrørende marinarkæologiske opgaver	-	-
11	Ikke tilskudsberettigede lokaleudgifter		
	Husleje. Bangsbo og Gl. Skagensvej	-389.391	-322.225
	Husleje. Sæby	-14.422	-14.028
	Udgifter i alt	-403.813	-336.253
12	Renteudgifter		
	Renteudgifter	-229	-39.379
	Indeksering af feriemidler	-	-
	Kurstab	-163	-
	Renteudgifter i alt	-392	-39.379

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
12	Renteindtægter		
	Renteindtægter, bank	7.997	-
	Kursgevinst	-	145
	Indtægt i alt	<u>7.997</u>	<u>145</u>
		-	
13	Kiosk og café		
	Lagerforbrug	-7.200	-33.127
	Café og is køb i alt	-208.309	-137.544
	Kioskkøb i alt	-200.567	-140.642
	Udgifter i alt	<u>-416.076</u>	<u>-311.313</u>
13	Kiosksalg og café/issalg	511.950	400.085
	Indtægter i alt	<u>511.950</u>	<u>400.085</u>
	Fortjenest Kiosk og café	<u>95.874</u>	<u>88.772</u>
	Dækningsgrad	19%	22%
14	Tilskud Frederikshavn kommune		
	Ordinært driftstilskud	7.095.907	7.308.474
	Tilskud i øvrigt: Konsul Ørums Gaard, Sæby	4.600	109.548
	Løntilskud fleksjobber 35% af det kommunale tilskud	242.616	234.775
	Kommunale tilskud i alt	<u>7.343.123</u>	<u>7.652.797</u>
15	Tilskud fra Regioner		
	Tilskud Regioner i alt	<u>-</u>	<u>-</u>
16	Tilskud, Ikke offentlige		
	Tilskud i øvrigt	-	6.321
	Tilskud ENV-Fonden	55.204	249.796
	Tilskud Mehlsen-fonden, Stolpersteine	1.248	-
	Refuion forsikringer, Museumstjenesten	62.508	47.578
	Tilskud museumsforeningerne	35.262	-
	Ikke offentlige tilskud i alt	<u>154.222</u>	<u>303.695</u>

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
17	<i>Tilskud fra offentlige virksomheder</i>		
	Tilskud fra offentlige virksomheder i alt	-	-
		-	-
18	<i>Ordinære tilskud fra staten</i>		
	Samlet tilskud: Ordinær drift. Børn/unge. Tidl. Amtstilskud	3.251.943	3.110.714
	Tilskud til konservering. Statslige del	420.108	420.108
	Tilskud fleksjobordningen	409.893	513.453
	Ordinære tilskud fra staten i alt	4.081.944	4.044.275
19	<i>Ekstraordinære tilskud fra staten</i>		
	Lønkomensation grundet Covid-19 puljer	-128.359	-
	Kompensation for faste omkostninger grundet Covid-19 puljer	-	-1.604
	Tilskud Ph.d. forprojekt	-	90.168
	Tilskud samlingsgennemgang	-	1.020.000
		-128.359	1.108.564
20	<i>Ejendomme</i>		
	P.K. Nielsens Vej 8-10, Skagen. Museet og administration	15.400.000	15.400.000
	Vesterbyvej 15A, Skagen. Smedjen	-	440.000
	Vesterbyvej 15C, Skagen. Maskinværksted	-	770.000
	Vesterbyvej 13, Skagen. Beboelse	-	1.400.000
	Bakkevej 36, Frederikshavn. Matr.48B	35.000	35.000
	I alt	15.435.000	18.045.000
21	<i>Kiosk- og cafélager</i>		
	Skagen	141.094	135.793
	Bangsbo	25.103	26.368
	Sæby	35.825	52.804
	Fortet	69.122	63.379
	I alt	271.144	278.344

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
22	Likvide midler		
	Kontantbeholdning	26.797	18.827
	Bankbeholdninger	12.079.467	2.903.694
	Likvide midler i alt	12.106.264	2.922.521
23	Tilgodehavende moms		
	Udgående moms 1. halvår	-62.902	-43.967
	Udgående moms 2. halvår	-111.167	-69.641
	Indgående moms 1. halvår	72.288	42.084
	Indgående moms 2. halvår	47.377	46.955
	Indgående fællesmoms	152.176	147.244
	Ultimoregulering	1.393	-7.609
	Energiafgift	3.675	6.372
	Afregnet 1. halvår	-9.386	1.883
	Tilgodehavende moms 2. halvår	93.454	123.321
24	Tilgodehavende i øvrigt		
	4. Kvt. Statens Administration. Fleksref.	-	107.706
	4. kvt. Kommune. Fleksref.	172.000	182.668
	Frh. Kommunen Sygedagpenge ref.	-	24.815
	Tilgodehavende forbrugsudgifter	47.049	51.608
	ENV-Projekt	-	500.000
	Slots- og Kulturstyrelsen	-	90.168
	Anlægstilskud Konsul Ørums Gård	62.993	-
	Frh. Kommune tilskudsregulering 2023	38.580	-
	Øvrige tilgodehavende	-	9.000
	I alt	320.622	965.965
25	Diverse forud betalinger	408.957	136.078
26	Egenkapitalen pr. 31. december 2022		
	Egenkapitalen ifølge regnskabet pr. 31. december året før	20.420.020	20.980.655
	Anvendte henlæggelser til nyt IT	-	-
	Anvendte henlæggelser til kursus og projekter	-	-
	Årets resultat, efter modregnet henlæggelser	2.854.314	-560.635
	Regulering af ejendomsværdi ved salg	-	-
	Egenkapitalen pr. 31. december 2023	23.274.334	20.420.020

		Noter	
		2023	2022
		DKK	DKK
27	<i>Skyldig løn, pension m.v.</i>		
	A-skat og AM-bidrag	267.641	-
	ATP	18.176	16.891
	ATP-Barsel	6.199	6.804
	AUB-AES	28.000	29.127
	Pension	2.838	6.644
	Fritvalgslønkonto	89.690	108.087
	Løn	-	302.171
	DA-LO bidrag	6.889	-
	I alt	419.433	469.724
28	<i>Skyldige feriedage o.l.</i>		
	Feriepenge timelønnede	2.390	1.252
	Ferietillæg funktionærer	45.291	41.498
	Skyldige feriedage funktionærer	518.816	521.464
	I alt	566.497	564.214
29	<i>Forudbetalte tilskud</i>		
	Skagen Møllen	59.228	106.742
	Anlægstilskud Konsul Ørums Gård	62.993	-
	ENV-Projekt	-	250.203
	Stolpersteine/Snublesten	188.752	190.000
	Driftstilskud Frederikshavn Kommune 2024	3.628.600	-
	I alt	3.939.573	546.945
30	<i>Varekreditorer og anden gæld</i>		
	Diverse kreditorer	620.600	524.447
	Anden gæld	514	-
	Mellemregning venneforeninger	-	5.225
	Depositum. Husleje	-	9.000
	Skyldig Covid-19 refusion	-	109.242
	Varekreditorer og anden gæld i alt	621.114	647.914
31	<i>Eventualforpligtigelse</i>		
	Lejeforpligtigelser for servere, kopimaskiner m.v. udløb 2028 udgør t.DKK 4.369.		