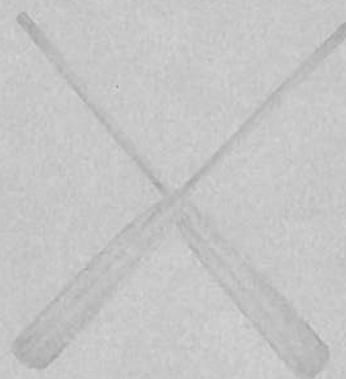
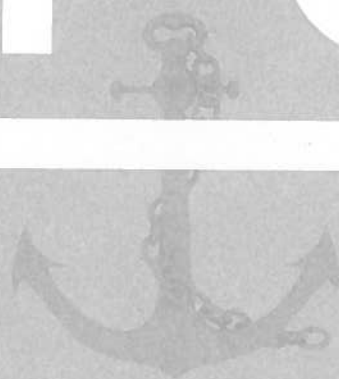
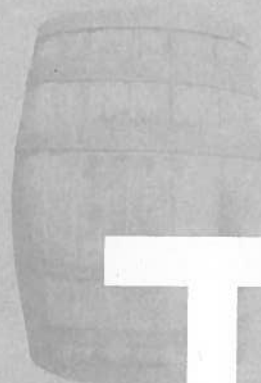
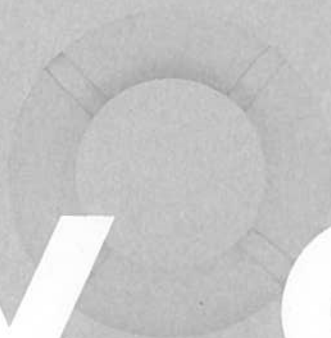


Årsregnskab for 2017

KYST



Indholdsfortegnelse	Side	2
Oplysninger om museet	Side	3
Ledelsespåtegning	Side	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	Side	5
Ledelsesberetning	Side	9
Anvendt regnskabspraksis	Side	12
Resultatopgørelse	Side	13
Balance	Side	14
Noter	Side	15

Museet

Udstillingssteder:

Nordjyllands Kystmuseum
Dr. Margrethes Vej 6,
9900 Frederikshavn
Telefon: 98 42 31 11
CVR-nr. 44 22 55 14

Kystmuseet-Sæby
Algade 1 - 3
9300 Sæby
Telefon: 98 46 10 77

Kystmuseet-Bangsbo
Dr. Margrethes Vej 6
9900 Frederikshavn
Telefon: 98 42 31 11

Kystmuseet-Bangsbo Fort
Understedvej 23
9900 Frederikshavn
Telefon: 98 42 31 11

Kystmuseet-Skagen
P.K. Nielsens Vej 8-10
9990 Skagen
Telefon: 98 44 47 60

Bestyrelse

Per Frank Hansen	Formand
Tine Bro	Næstformand
Mogens Eeg	Bestyrelsesmedlem
Vagn Thidemann	Bestyrelsesmedlem
Bjarke Dyhr Lynnerup	Byrådsrepræsentant
René Zeeberg	Turist- og Erhvervsrepræsentant
Jens Thidemann	Personalerepræsentant

Revision

Beierholm
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Suensonsvej 75
9900 Frederikshavn

Pengeinstitutter

Spar Nord Bank A/S
Nordjyske Bank

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.17 – 31.12.17 for Nordjyllands Kystmuseum.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17, samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17-31.12.17.

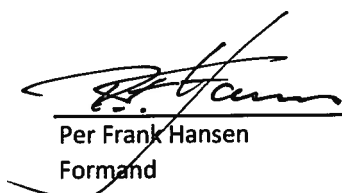
Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold den omhandler.

Frederikshavn d. 20/4 2018



Henrik Gløde Nielsen
Konstitueret museumsleder

Bestyrelsen



Per Frank Hansen
Formand



Tine Bro
Næstformand



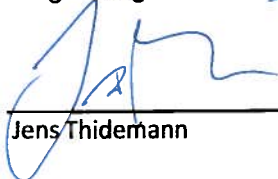
Vagn Thidemann



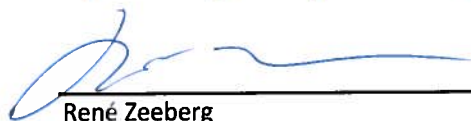
Mogens Eeg



Bjarke Dyhr Lynnerup



Jens Thidemann



René Zeeberg

Til bestyrelsen i Nordjyllands Kystmuseum

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordjyllands Kystmuseum for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 – 31.12.17 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget indeværende års budgettal i resultatopgørelsen. Budgettallene har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. reglerne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. reglerne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i denne forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

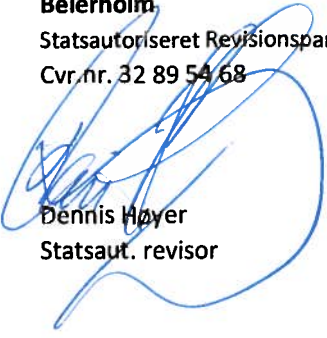
I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederikshavn, d. 20/4 2018

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Cvr.nr. 32 89 54 68



Dennis Høyer
Statsaut. revisor

Nordjyllands Kystmuseum Ledelsesberetning 2017

Årets drift 2017

Som i de foregående år har Nordjyllands Kystmuseum fastholdt fokus på implementering af museets strategi 2014-2020. Strategien udstikker hovedretningen for museets udvikling og indeholder delstrategier for de fleste områder af museets virksomhed. Gennemgående er det, at der konstant arbejdes på at skærpe museets profil som kystmuseum og samtidig fastholde en stabil drift, der både sikrer det fundamentale, lovmæssige museumsarbejde, der udgøres af de fem søjler indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling, og samtidig er afgørende for øget synlighed, som jo er det museet i almindelighed bedømmes på. Endelig er det et gennemgående forhold, at der arbejdes på museets fortsatte udvikling, på adskillige fronter.

Den negative tendens i bidragene til museets drift synes at fortsætte. Det er således fortsat af afgørende betydning for museets udviklingsmuligheder, at der til stadighed holdes fokus på mulighederne for at tiltrække ekstern finansiering. Dette kræver imidlertid, at der i basisdriften friholdes ressourcer til at udvikle idéer til væsentlige projekter, foretage den nødvendige fundraising og ikke mindst gennemføre de pågældende projekter.

Museets stramme økonomi fordrer en stram styring af museets drift. Det stiller krav til museets medarbejderstab, særligt de ansvarlige for den økonomiske og administrative styring, men også til museets medarbejdere i det hele taget, såvel de, der er ansvarlige for at gennemføre videnskabeligt arbejde og formidling, som de, der står i fronten. F.eks. modtages de nødvendige indskrænkninger af åbningstider selvsagt ikke altid med tilfredshed af publikum, og så er det frontpersonalet, kustoderne, der må holde for. Museet har gennem flere år optimeret omkostningsniveauet inden for forsikringer, alarmer, telefoni mv., og det er museets opfattelse, at omkostningerne på dette område styres effektivt, men der arbejdes fortsat på at gøre det bedre.

Af henlæggelser fra foregående år har museet som planlagt anvendt 84.732 kr. til kompetenceudvikling, og 11.633 kr. til strategianalyse. Punkt vedr. kompetenceudvikling er for indeværende indfriet, mens arbejdet med strategianalyse fortsættes og afsluttes i 2018.

Kystmuseets bestyrelse har afholdt fire møder i 2017. Til hvert møde knytter sig et overordnet tema, og bestyrelsen arbejder ud fra tre fokusområder: Optimering, udvikling og kommunikation. Referater fra bestyrelsesmøderne offentliggøres på museets hjemmeside.

Museets hidtidige direktør Michael Ax tog sin afsked 31. december 2017. Souschef Henrik Gjøde Nielsen blev derefter konstitueret leder.

Gennemførte aktiviteter

Museets interessenter og omgivelser stiller store krav til museet, som ofte peger i forskellige retninger. Det er selvsagt nødvendigt til stadighed at prioritere opgaverne. Museets strategi bidrager til at holde skarpt fokus på de faglige områder, der er konstituerende for museet.

Museet varetager det marinarkæologiske ansvar for staten i Region Nordjylland. Det afføder til tider indtægtsgivende undersøgelser, der er økonomisk og fagligt væsentlige for museet, ligesom museet iværksætter egne marinarkæologiske undersøgelser, der bibringer ny og afgørende viden. På det marinarkæologiske område var der i 2017, i lighed med foregående år, et stort antal høringsager i forbindelse med anlægsarbejder på søterritoriet.

Gennemgang af data og arkivalsk kontrol kræver store tids- og personalemæssige ressourcer i den marinarkæologiske afdeling. Det marinarkæologiske arbejde varetages i samarbejde med Moesgaard Museum og De Kulturhistoriske Museer i Holstebro Kommune, i det formaliserede samarbejde MAJ; dvs. Marinarkæologi Jylland. Samarbejdet har ført til, at de geografiske grænser til dels er blevet nedbrudt, således at hver enkelt museums ekspertise anvendes ved de enkelte arbejder og undersøgelser, uafhængigt af region. I den forbindelse er blevet udarbejdet procedurer og arbejdsgange, som har optimeret det marinarkæologiske arbejde. Staten stiller fortsat skærpede krav til opgavevaretagelsen, men bidrager fortsat ikke til finansieringen af opgaverne, hvilket er stærkt utilfredsstillende. MAJ-netværket har søgt og fået bevilget midler til en tilstandsvurdering af historiske skibsvrag langs den jyske vestkyst, ved Skagen og i Limfjorden. Disse projekter afsluttes og afrapporteres i 2017, med nogle mindre opsamlende undersøgelser i 2018.

I henhold til museumslovens kapitel 8 inden for nyere tid, har museet samarbejde med planmyndighederne. Museet afgiver relativt mange høringssvar, men det er sjældent, at høringssvarene fører til yderligere dialog eller ændringer i fremsatte planer. Museet har i 2017 taget initiativ til en tættere dialog med planmyndighederne, med henblik på at forsyne planmyndighederne med materiale, der umiddelbart kan indgå i arbejdet, dvs. de ajourførte kulturmiljøbeskrivelser, med henblik på en tidligere inddragning af museet i processen, og med henblik på en kvalificering af processen i det hele taget. Arbejdet er på det indledende stade, og det fortsættes.

Registrering af museets samlinger i det centrale, digitale registreringssystem Regin er fortsat i 2017, idet de danske museer fortsat afventer implementeringen af det nye system Sara. Slots- og Kulturstyrelsen har meddelt, at den anser museets samlinger som fuldt indberettede. Samlingerne tilses af Bevaringscenter Nordjylland i dialog med museets samlings- og bevaringspersonale, herunder prioritering af konserveringsopgaver.

På arkivområdet arbejdes fortsat med øget integration, med en målsætning om ét arkiv med flere læsesale.

Museets personale fik mulighed for at samle ny viden og få ny inspiration på en studietur i efteråret 2017 til Bremen og omegn.

Arbejdet med beskrivelse og konkretisering af en ny afdeling af Kystmuseet med tilknytning til Bangsbo Fort blev sat i bero i 2017 pga. arkitektfirmaets konkurs, og det noget uordentlige og lange tilløb til denne.

Museets strategi 2014-2020 er fortsat gældende, og kan betegnes som museets kulturhistoriske strategi, idet fundamentet er de fem bekendte søjler, nemlig indsamling, bevaring, registrering, forskning og formidling. Som en slags overbygning på denne strategi, tog museet i 2017 fat på udarbejdelse af en egentlig forretningsstrategi, i samarbejde med Erhvervsservice Nord. Forretningsstrategien vil virke tilbage på museets kulturhistoriske strategi. Arbejdet fortsættes i 2018.

På det forskningsmæssige område har museets videnskabelige stab produceret bøger, artikler, anmeldelser og redigeringsarbejder samt bidrag til Trap Danmark. Til dette område hører også dele af virksomheden i MAJ-samarbejdet, samt museets fortsatte engagement i det Velux-finansierede projekt Atlantvolden i Nordjylland. Projektet fik dets egen sektion på Nordisk Historikermøde 2017, hvor også museets personale gav forelæsnings. Projektet afsluttes i 2018.

På det formidlingsmæssige område har museet øget aktivitetsniveauet i 2017, med en række formidlingsaktiviteter på de enkelte afdelinger, som f.eks. aktivitetsdage, omvisninger, foredrag, byvandring, busture, events, musik- og højtidsarrangementer mv. Hertil kommer en række satellitstillinger, bl.a. på rådhuset i Frederikshavn og i Fårup Sommerland.

De mange forsknings- og formidlingsmæssige aktiviteter satte sig også spor i omtale af museet i pressen 2017. Museet har optrådt på alle platforme i adskillige danske medier, herunder nationalt tv og radio, med såvel bandede som liveoptagelser, og har tillige optrådt og været omtalt i aviser og andre platforme i Sverige, Norge og Tyskland.

De øgede aktiviteter på det forsknings- og formidlingsmæssige område er udtryk for en bevidst strategi, der tillige har sat sig markante spor i museets besøgstal for 2017. Museet satte publikumsrekord, målt i forhold til besøgstal og i forhold til ydelser, og kom ud af året med et samlet publikumstal på disse parametre på 73.481 besøgende. Hermed overgås langt museets hidtidige rekord, hvilket var 61.943 besøgende i stiftelsesåret 2009. Da tallet 73.481 besøgende var opgjort, modtog museet meddelelse fra Danmarks Statistik, der fastsætter kriterierne for den officielle museumsstatistik, om, at museet også skulle tælle gæster i museets kulturmiljøer, caféer, arbejdende værksteder mv. Dette tal blev opgjort til 168.629 besøgende, takket være museets mange kulturmiljøer, således at det samlede besøgstal for Kystmuseet 2017 kommer op på 242.110 besøgende. Der er altså på alle parametre tale om en markant stigning i museets besøgstal, hvad enten vi tæller de "rå" besøgende eller tæller efter de nye direktiver fra Danmarks Statistik. Hertil kommer de mange brugere, der findes på andre formidlingsplatforme, primært netbaserede. Disse er ikke gjort op.

Udadvendte relationer og øvrige forhold af betydning for institutionen

Museet har en lang række kontaktflader og engagementer med omverdenen, såvel foreningsbaserede som institutions- og erhvervs-mæssige kontakter og engagementer. Museet arbejder fortsat med dokumentation og beskrivelse af Frederikshavns Havns udbygning og historie, ligesom museets personale deltager i adskillige faglige netværk og har bestyrelsesposter i faglige foreninger mv. Desuden samarbejder museet med andre museer og vidensinstitutioner, herunder særligt Aalborg Universitet.

Forventninger til det kommende år

Årsregnskabet for 2017 udviser et mindre overskud, som et resultat af den stramme økonomistyring, som det generelle pres på driftsøkonomien tilsiger. Ikke desto mindre bidrager årets resultat til en konsolidering af museets økonomi. Presset på driftsøkonomien og de høje forventningskrav stiller store krav til ledelse og medarbejdere. Museet vurderes til at være i sikker drift, med en solid faglig fundering og store potentialer, der sætter museet i stand til at have ambitiøse visioner for fremtiden.

Det forventes, at det afbrudte arbejde med den nye afdeling ved Bangsbo Fort kan genoptages i 2018.

Det iværksatte strategiarbejde afsluttes efter planen medio 2018, og det forventes, at dette vil forlene museet med en skærpelse af museets profil på adskillige områder, og at implementeringen af denne strategi vil give museet fornyet dynamik.

Endelig kan museet i 2018 imødesee, at der ansættes en ny direktør, til afløser for Michael Ax.

GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision af statsanerkendte museer, samt museets vedtægter.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger og afdrag på gæld til realkreditinstitutter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Materielle anlægsaktiver, udover ejendomme, indregnes ikke i balancen.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og passiver til kostpris

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Valuta og sikringsdispositioner

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Modtagne tilskud indregnes, når der er givet tilsagn om bevilling af tilskud, og periodiseres over projektperioden.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver består af ejendomme og måles til seneste ejendomsvurdering.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af værdipapirer og måles til statusdagens børskurs.

Varebeholdning

Beholdningen af kiosk- og cafevarer måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Egenkapital

Regulering af ejendomsvurdering, samt kursregulering af aktiebeholdning, der ikke er knyttet til et projekt, føres direkte på egenkapitalen. Herudover reguleres for anvendte henlæggelser fra tidligere år. De anvendte henlæggelser for året fratrækkes direkte på egenkapitalen.

Hensættelser

Hensættelser består af hensatte midler til projekter og lignende, som er vedtaget af museet.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser måles til pålydende værdi.

Konto	Note		Ikke revideret Budget 2017 t.DKK	Resultat 2017 DKK	Resultat 2016 DKK
INDTÆGTER					
22	1	Personale	609	688.156	844.662
28	2	Lokaler	167	106.210	106.560
38	4	Undersøgelser og Erhvervelser	-	177.495	-
54	7	Anden formidlende virksomhed	30	31.735	41.477
58	8	Administration	90	64	-
60	9	Entré	954	1.231.941	991.472
62	10	Betalinger for undersøgelser i h.t. kap.8	-	23.304	25.635
72	12	Renteindtægter	-	672	700
82	13	Kiosk- og cafeindtægter	364	374.719	351.131
90	14	Tilskud fra kommunen	7.110	7.262.778	7.108.027
92	15	Tilskud. Ikke offentlige	163	455.754	684.493
93	16	Tilskud EU og Nordisk Råd	-	-	-
94	17	Tilskud fra Off. Virksomheder	-	50.000	-
96	18	Tilskud fra staten	3.810	3.914.072	4.030.147
97	18	Projekttilskud staten	-	160.000	-
Indtægter i alt			13.297	14.476.900	14.184.304
UDGIFTER					
22	1	Personale	8.845	9.335.669	9.312.222
28	2	Lokaler	1.008	1.244.053	1.278.352
32	3	Samlingerne	253	328.622	270.382
38	4	Undersøgelser og Erhvervelser	178	266.644	201.931
44	5	Konservering	447	557.631	488.027
50	6	Udstilling og formidling	52	98.395	219.587
54	7	Anden formidlende virksomhed	134	386.272	91.135
58	8	Administration	1.962	1.807.181	1.686.486
62	10	Betalinger for undersøgelser i h.t. kap.8	-	1.900	19.033
70	11	Ikke tilskudsberettigede lokaludgifter	202	200.885	168.707
72	12	Renteudgifter	-	203	46
82	13	Kiosk- og cafeudgifter	216	209.726	227.436
Udgifter i alt			13.297	14.437.181	13.963.344
Resultat			-	39.719	220.960
Årets egenkapitalbevægelser:					
Henlagt af årets resultat til profilering og hjemmeside				39.719	120.960
Henlagt af årets resultat til analyser				-	100.000
Anvendt henlæggelser fra tidligere år, kompetenceudvikling				-84.732	-
Anvendt henlæggelser fra tidligere år, strategianalyser				-11.633	0
Kursregulering, disponibel aktiebeholdning				3.450	-2.185
Regulering af ejendomsvurderinger				-	-20.000
Overført til egenkapitalen i alt:			-53.196	198.775	

Note	Aktiver	31-12-2017 DKK	31-12-2016 DKK
19	Ejendomme	18.725.000	18.725.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	18.725.000	18.725.000
20	Værdipapirer	27.600	24.150
	Finansielle anlægsaktiver i alt	27.600	24.150
	Anlægsaktiver i alt	18.752.600	18.749.150
21	Kiosk- og cafevarer	344.790	338.563
22	Likvide midler	949.483	1.123.857
23	Tilgodehavende moms	241.960	274.046
24	Tilgodehavende i øvrigt	317.313	458.639
25	Forud betalinger	41.138	40.030
	Diverse debitorer	219.015	76.692
	Omsætningsaktiver i alt	2.113.699	2.311.827
	Aktiver i alt	20.866.299	21.060.977
	Passiver		
26	Egenkapital	19.337.922	19.391.118
27	Hensættelser	52.013	52.013
	Hensatte forpligtigelser i alt	52.013	52.013
28	Skyldig A-Skat m.v.	84.801	83.991
29	Skyldige feriepenge	936.636	919.783
30	Forudbetalt tilskud	243.925	316.359
31	Varekreditorer og anden gæld	211.002	297.713
	Gældsforpligtigelser i alt	1.476.364	1.617.846
	Passiver i alt	20.866.299	21.060.977
34	Eventualforpligtigelser		

		2017 DKK	2016 DKK
1	Personale		
	Løn. Honorar. Fratrædelsesløn og lign.	7.914.714	7.760.589
	Regulering funktionærferiepenge og tillæg	-61.554	-26.089
	Pensioner	1.171.950	1.241.831
	Sociale ydelser. Forsikringer m.v.	265.946	282.286
	Øvrige personale udgifter	129.345	53.605
	Brug af henlæggelser til kompetenceudvikling. Studietur	-84.732	
	Udgifter i alt	9.335.669	9.312.222
1	65% Kommunal lønrefuison fleksansatte. Sygedagpenge.	-688.156	-844.662
	Indtægter i alt	-688.156	-844.662
2	Lokaler		
	Reparation og vedligehold	411.574	328.303
	Forbrugsafgifter og forsikringer m.v.	649.718	482.966
	Sikring	108.106	142.401
	Nyanskaffelser	2.222	1.919
	Forprojekt nybyggeri Fortet	72.433	322.763
	Udgifter i alt	1.244.053	1.278.352
2	Lejeindtægt Skagen ejendomme	-106.210	-106.560
3	Samlingerne		
	Diverse udgifter vedr. samlingen	78.280	17.056
	Forsikring af samlingen	25.450	27.789
	Drift. Vedligehold.Forsikring af bussen i Skagen	34.491	48.018
	Smedjen Skagen	765	-
	Møllen og Mindehallen Skagen	3.201	-
	Drift. Vedligehold. Forsikring af Hansa i Skagen	186.435	177.520
	Udgifter i alt	328.622	270.382
4	Undersøgelser og erhvervelser		
	Øvrige. Strategianalyser	11.633	-
	Diverse vedrørende seminar og møder	67.328	53.389
	Marinarkæologi: Drift, samt J.nr.15/01472 og 15/01473	145.605	97.656
	Biler: Forsikr. Vægtafgift. Vedligehold. Drift. Køb	53.711	50.886
	Brug af henlæggelser til ananalysearbejde	-11.633	
	Udgifter i alt	266.644	201.931
	Marinarkæologiske indtægter. Ikke kap.8	-177.495	-

		2017 DKK	2016 DKK
5	Konservering		
	Bevaringscenter Nordjylland. Museets egenbetaling inkl.moms fra 2017	137.500	110.000
	Bevaringscenter Nordjylland. Statslige støttede del inkl.moms fra 2017	420.108	378.027
	Øvrige udgifter	23	-
	Udgifter i alt	<u>557.631</u>	<u>488.027</u>
6	Udstilling og formidling		
	Permanente udstillinger og formidling	98.395	73.047
	Særudstillingen Sort-Gul-Rød	-	146.540
	Udgifter i alt	<u>98.395</u>	<u>73.047</u>
7	Anden formidlende virksomhed		
	Markedsføring	62.853	62.996
	Diverse arrangementer	39.852	28.138
	Egnsspil 2017	283.567	-
	Udgifter i alt	<u>386.272</u>	<u>91.135</u>
7	Salg af produkter og ydelser. Grafisk afdeling	-2.800	-2.800
	Salg af kopieringsmaterialer. Grafisk afdeling	-1.080	-2.150
	Salg af guidede Skagenture	-8.000	-12.920
	Salg af historiske Skagenværksteder	-4.200	-3.000
	Salg af Strandingsforedrag	-	-400
	Overskud koncertarrangement med "Gasterne"	-10.044	-9.767
	Overskud Sild-Sang-Snaps Skagen med 2 arr. i 2016	-5.611	-10.440
	Indtægter i alt	<u>-31.735</u>	<u>-41.477</u>
8	Administration		
	Kontorforhold	18.452	16.121
	Leasingaftale kopimaskiner	1.417.019	1.377.173
	Nyanskaffelser og EDB i øvrig	143.350	85.481
	Revision	42.940	33.522
	Telefon	25.256	19.965
	Abonnementer, museumsfagl. kontingenter	128.374	124.302
	Møder og repræsentation	3.175	4.801
	Porto og gebyrer	28.615	25.121
	Udgifter i alt	<u>1.807.181</u>	<u>1.686.486</u>
8	Positiv Kassedifference	-64	-
	Indtægter i alt	<u>-64</u>	<u>-</u>

							2017 DKK	2016 DKK
9	Entré	Bussen	Entré	Omvisn.	Sejlads	Egnsspil		
	Skagen	-165.683	-436.343	-25.475	-5.600	-72.440	-705.541	-485.636
	Bangsbo		-182.855	-5.600			-188.455	-200.165
	Sæby		-27.195	-1.600			-28.795	-30.616
	Fortet		-281.850	-27.300			-309.150	-275.055
	Indtægter i alt						-1.231.941	-991.472
10	Betaling for undersøgelser i henhold til kap.8							
	Køb af ydelser. Vedrørende marinarkæologiske opgaver						1.900	19.033
10	Salg af ydelser. Vedrørende marinarkæologiske opgaver						-23.304	-25.635
11	Ikke tilskudsberettigede lokaleudgifter							
	Husleje. Bangsbo						188.145	156.208
	Husleje. Sæby						12.740	12.499
	Udgifter i alt						200.885	168.707
12	Renteudgifter						0	4
	Kursreguleringer						203	42
							203	46
12	Renteindtægter						-	-297
	Kursreguleringer/Aktieudbytte						-672	-403
	Indtægt i alt						-672	-700
13	Kiosk og café							
	Cafe og iskøb i alt						85.899	123.891
	Kioskkøb i alt						123.827	103.546
	Udgifter i alt						209.726	227.436
13		Kiosksalg	Cafe/issalg	Tab debitor				
	Skagen	-120.653	-78.766			-199.419	-157.021	
	Bangsbo	-36.122	-14.967	129		-50.960	-33.723	
	Sæby	-7.882	-			-7.882	-11.348	
	Fortet	-47.619	-57.841			-105.460	-112.066	
	Bonus vedr. iskøb					-4.771	-21.585	
	Lagerregulering					-6.227	-15.388	
	Indtægter i alt					-374.719	-351.131	
	Kiosk- cafefortjeneste					-164.993	-123.695	

			2017 DKK	2016 DKK
14	<i>Tilskud Frederikshavn kommune</i>			
	Ordinært driftstilskud	Skagen:	-2.262.563	-2.192.569
	Ordinært driftstilskud	Bangsbo:	-3.175.179	-3.074.422
	Ordinært driftstilskud	Sæby:	<u>-1.408.168</u>	-1.363.482
			-6.845.910	
	Tilskud i øvrigt: Konsul Ørums Gaard. Sæby		-60.958	-59.300
	Tilskud i øvrigt: Kulturcykeltur Skagen		-	-3.500
	Tilskud i øvrigt: Egnsspil Skagen		-5.000	-
	Løntilskud fleksjobber 35% af det kommunale tilskud		-350.910	-414.754
	Kommunale tilskud i alt		<u>-7.262.778</u>	<u>-7.108.027</u>
15	<i>Tilskud. Ikke offentlige</i>			
	Egnsspil. Nord Energi A.M.B.A.		-100.000	-
	Egnsspil Jyllandspostens Fond		-10.000	-
	Egnsspil. Diverse		-27.640	-
	Drift af Bedfordbussen		-	-2.050
	Drift af Bedfordbussen. Spar Nord Fonden		-	-31.000
	Tilskud til redningsveste fra Kystmuseet Skagens Venner		-3.926	-
	Tilskud til udendørsbelysning i Skagen fra Kystmuseets Skagens Venner		-7.596	-
	Tilskud fra Frihedskampens Mindefond. Bog om dansk invasion 1944		-10.000	-
	Særudstillingen Sort-Gul-Rød. Jorck's Fond		-	-50.000
	Særudstillingen Sort-Gul-Rød. Spar Nord Fonden		-	-100.000
	Sort-Gul-Rød mellemværende med Skagen Kunstmuseer		-	-16.743
	Forprojekt Fortet. Fonden Kattegat Silo.		-72.433	-322.763
	"Atlantvolden i Nordjylland". Velux Fonden via Museum Thy		-100.000	-100.000
	Tilskud i øvrigt: fra Larssens Familielegat		-6.532	-
	Tilskud i øvrigt: Studiekredsen. Voerså		-8.145	-8.176
	Kompensation Formandsposten MA timer. BCN		-18.000	-4.500
	Kompensation Dansk Magisterforening EC timer		-91.482	-49.261
	Ikke offentlige tilskud i alt		<u>-455.754</u>	<u>-684.493</u>
16	<i>Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd</i>			
	Tilskud fra EU Interregionale midler: MARIFUS		-	-
	Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd i alt		-	-

		2017	2016
		DKK	DKK
17	Tilskud fra offentlige virksomheder		
	Egnsspil. Tilskud fra Aalborg Stiftøvrighed	-50.000	-
		-50.000	-
18	Tilskud fra staten		
	Samlet tilskud: Ordinær drift. Børn/unge. Tidl. Amtstilskud	-3.003.780	-3.047.014
	Tilskud til konservering. Statslige del	-420.108	-378.025
	Tilskud fleksjobordningen	-470.184	-605.108
	Statens finansiering af den elektroniske system SARA	-20.000	-
	Tilskud fra staten i alt	-3.914.072	-4.030.147
	Projektilskud fra staten		
	Egnsspil. Tilskud fra Reformationspuljen 500 års markering	-100.000,00	-
	SLKS bevilling j.nr.15/01472. Aggersund	-60.000	-
	Tilskud til projekter fra staten i alt	-160.000	-
19	Ejendomme		
	P.K. Nielsens Vej 8-10, Skagen. Museet og administration	15.400.000	15.400.000
	Vesterbyvej 15A, Skagen. Smedjen	440.000	440.000
	Vesterbyvej 15C, Skagen. Maskinværksted	770.000	770.000
	Vesterbyvej 13, Skagen. Beboelse	1.400.000	1.400.000
	Havnevej 1, Sæby. Voerså Gl. Skole	680.000	680.000
	Bakkevej 36, Frederikshavn. Matr.48B	35.000	35.000
	I alt	18.725.000	18.725.000
20	Værdipapirer		
	Nordjyske Bank, Sæby, 230 Stk.	27.600	24.150
	I alt	27.600	24.150
21	Kiosk- og cafelager		
		31-12-2017	31-12-2016
	Skagen	172.067	172.832
	Bangsbo	62.884	63.590
	Sæby	31.431	38.135
	Fortet	78.408	64.006
	I alt	344.790	338.563

		2017 DKK	2016 DKK
22	Likvide midler		
	Kontantbeholdning	29.582	23.257
	Bankbeholdninger	919.901	1.100.600
		949.483	1.123.857
23	Tilgodehavende moms		
	Udgående moms 1. halvår	-69.917	-69.616
	Udgående moms 2. halvår	-163.947	-121.546
	Indgående moms 1. halvår	42.499	39.841
	Indgående moms 2. halvår	59.455	47.771
	Indgående fællesmoms	304.856	308.808
	Vandafgift+ regulering	1.563	962
	EL-afgift	40.033	38.051
	Saldo primo	-	-
	Afregnet 1. halvår	27.418	29.774
	Tilgodehavende moms 2. halvår	241.960	274.046
24	Tilgodehavende i øvrigt		
	4. Kvt. Økonomistyrelsen. Fleksref.	82.951	114.929
	4. kvt. Kommune. Fleksref.	226.455	309.914
	Frh. Kommunen Sygedagpenge ref.	803	8.360
	Skagen Kunstmuseer. Sort-Gul-Rød	-	16.743
	Øvrige tilgodehavende	7.104	8.694
		317.313	458.639
25	Diverse forud betalinger	41.138	40.030
26	Egenkapitalen pr. 31. december 2017		
	Egenkapitalen ifølge regnskabet pr. 31. december året før	19.391.118	19.192.343
	Regulering af ejendomsvurderinger	-	-20.000
	Kursregulering, disponibel aktiebeholdning	3.450	-2.185
	Anvendt til kompetanceudvikling. Studietur	-84.732	-
	Anvendt til strategianalyser	-11.633	-
	Henlagt til profilering/hjemmeside	39.719	120.960
	Henlagt til strategianalyser	-	100.000
	Egenkapitalen pr. 31. december 2017	19.337.922	19.391.118
27	Hensættelser		
	Til vedligehold bygninger Skagen	9.004	9.004
	Til nyt tag Vesterbyvej 13, Skagen	43.009	43.009
	Hensættelser i alt	52.013	52.013

		2017 DKK	2016 DKK
28	<i>Skyldige A-Skat m.v.</i>		
	ATP-FIB	2.858	3.496
	ATP	17.135	17.135
	ATP-Børsel	4.162	2.665
	AUB-AES	8.434	17.602
	Pension	2.991	2.952
	Fritvalgslønkonto	36.194	26.838
	Kompetencefonden	13.027	13.303
		84.801	83.991
29	<i>Skyldige feriepenge</i>		
	Feriepenge timelønnede	79.699	1.292
	Ferietillæg funktionære	99.632	106.726
	Feriegodtgørelse funkt.	757.305	811.765
		936.636	919.783
30	<i>Forudbetalt tilskud</i>		
	Skagen Buslaug	10.000	10.000
	Hansa	36.879	36.879
	Skagen Skibsforsikring. Hansa spil	45.000	45.000
	Skagen Møllen	112.242	112.242
	Skagen Udvikling	25.000	25.000
	Forprojekt på Fortet. Kattegat Silo Fonden	14.804	87.238
	Forudbetalt tilskud i alt	243.925	316.359
31	<i>Varekreditorer og anden gæld</i>		
	Diverse kreditorer	144.054	238.962
	Skyldig revision	35.000	30.000
	Mellemregning Karen Andersen	19.612	19.771
	Depositum. Husleje	8.980	8.980
	Museumskoret Gasterne	3.356	-
	Varekreditorer og anden gæld i alt	211.002	297.713
32	<i>Eventualforpligtigelse</i>		
	Lejeforpligtigelser for servere, kopimaskiner m.v. udløb 2018 udgør t.DKK 1.381		

KYSTMUSEET