

Årsregnskab for 2025

Indholdsfortegnelse	side	2
Oplysninger om museet	side	3
Ledelsespåtegning	side	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	9
Anvendt regnskabspraksis	side	15
Resultatopgørelse	side	16
Balance	side	17
Noter	side	18

Museet	Udstillingssteder:
Nordjyllands Kystmuseum Dr. Margrethes Vej 6, 9900 Frederikshavn Telefon: 98 42 31 11 CVR-nr. 44 22 55 14	Kystmuseet-Sæby Algade 1 - 3 9300 Sæby Telefon: 98 46 10 77 Kystmuseet-Bangsbo Dr. Margrethes Vej 6 9900 Frederikshavn Telefon: 98 42 31 11 Kystmuseet-Bangsbo Fort Understedvej 21 9900 Frederikshavn Telefon: 98 42 31 11 Kystmuseet-Skagen P.K. Nielsens Vej 8-10 9990 Skagen Telefon: 98 44 47 60

Bestyrelse	
Thomas Bloch Ravn	Bestyrelsesleder
Karl Erik Slynge	Vicebestyrelsesleder
Pia Ankerstjerne	Bestyrelsesmedlem
Erik S. Christensen	Bestyrelsesmedlem
Anne-Mette Kristensen	Bestyrelsesmedlem
Anja Mathiasen	Bestyrelsesmedlem
Elsebeth Gerner Nielsen	Bestyrelsesmedlem
Per Østergaard	Bestyrelsesmedlem
Jens Thidemann	Personalerepræsentant

Revision
Beierholm Godkendt revisionspartnerselskab Parallelvej 10 9900 Frederikshavn

Pengeinstitutter
Spar Nord Bank A/S Nordjyske Bank

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.25 – 31.12.25 for Nordjyllands Kystmuseum.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25, samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25-31.12.25.

Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold den omhandler.

Frederikshavn, den 29. maj 2026

Bestyrelsen

Thomas Bloch Ravn
Bestyrelsesleder

Karl Erik Synge
Vicebestyrelsesleder

Pia Ankerstjerne
Bestyrelsesmedlem

Erik S. Christensen
Bestyrelsesmedlem

Anne-Mette Kristensen
Bestyrelsesmedlem

Anja Mathiasen
Bestyrelsesmedlem

Esebeth Gerner Nielsen
Bestyrelsesmedlem

Per Østergaard
Bestyrelsesmedlem

Jens Thidemann
Personalerepræsentant

Til bestyrelsen i Nordjyllands Kystmuseum

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordjyllands Kystmuseum for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 – 31.12.25 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget indeværende års budgettal i resultatopgørelsen. Budgettallene har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. reglerne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. reglerne i §§15-20 i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i denne forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt museets vedtægter. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af museet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af museet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederikshavn, den 29. maj 2026

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Ovr.nr. 32 89 54 68

Dennis Høyer
Statsaut. revisor

BESTYRELSE OG LEDELSE

I 2025 har Nordjyllands Kystmuseum haft ledelses- og ressourcemæssige udfordringer på grund af flere langtidssygemeldinger. Museets salgs- og marketingchef er i den forbindelse blevet konstitueret som direktør for Nordjyllands Kystmuseum indtil en ny direktør er blevet ansat.

Den vakante direktørstilling forventes at blive besat med tiltrædelse per 1. august 2026.

Der er per 1. januar 2026 tiltrådt en helt ny bestyrelse, som tager årsregnskabet 2025 ad notam.

Med henvisning til Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger for god ledelse i selvejende kulturinstitutioner skal følgende oplyses til Årsrapporten:

Museets bestyrelse har afholdt 5 antal bestyrelsesmøder i 2025 herunder et ekstraordinært møde.

Museets vederlagspolitik er angivet i museets vedtægter. Bestyrelsesmedlemmer modtager diæter for deltagelse i bestyrelsesmøder. Diæterne følger den kommunale praksis og diætstørrelse, som i 2025 har udgjort kr. 440 per møde. Bestyrelsesformanden har modtaget dobbelt diæt. Der er i 2025 udbetalt i alt kr. 22.440 i diæter.

Med hensyn til vurderingen af bestyrelsesmedlemmernes uafhængighed skal oplyses, at bestyrelseslederen i 2025, som den eneste i bestyrelsen, ikke kan betragtes som værende fuldt uafhængig, da han har siddet i bestyrelsen i mere end 12 år.

Nye vedtægter

2025 var året, hvor nye vedtægter for Nordjyllands Kystmuseum blev godkendt den 24. april. Bag opdateringen af museets vedtægter lå blandt andet et ønske om en mere professionel bestyrelse med et bredere spænd af faglige kompetencer, der kan understøtte museets fortsatte udvikling og vækst. Der er således nye retningslinjer for sammensætningen af museets bestyrelse per 1. januar 2026, hvorfor der i løbet af 2025 skulle udpeges en ny bestyrelsesleder af Frederikshavn Kommune. Denne bestyrelsesleder skulle dernæst udpege medlemmerne til museets nye bestyrelse. I denne proces udpegede Frederikshavn Kommune Thomas Bloch Ravn som kommende bestyrelsesleder per 1. januar 2026. Thomas Bloch Ravn er fhv. museumsdirektør for Den Gamle By, seniorforsker og historiker, og museets nye bestyrelse består fra 1. januar 2026 af 9 medlemmer i alt.

Evaluerings af strategi 2020-2025:

2025 udgjorde det sidste år af museets strategi 2020-2025. I årene 2020-2025 har Kystmuseets bestyrelse arbejdet med at realisere de indsatser, der var anført i strategien.

Målsætningen for strategien 2020-2025 var:

1. At styrke samarbejdet og sammenhængskraften blandt museets medarbejdere på tværs af museumsafdelingerne i Skagen, Frederikshavn og Sæby.
2. At forbedre museumsoplevelsen samt løfte kvaliteten i udstillingerne på alle afdelinger.
3. At øge gæstetallet.
4. At øge egenindtjeningen.

På et ekstraordinært bestyrelsesmøde og seminar afholdt den 17. september 2025 evaluerede bestyrelsen strategien. Bestyrelsen konkluderede, at museet havde indfriet de strategiske målsætninger på følgende områder:

1. **Samarbejdet og den generelle trivsel** blandt museets medarbejdere er blevet markant forbedret siden 2020.
2. **Forbedring af museumsoplevelsen:** Størstedelen af udstillingerne på alle afdelinger har været bedagede og utidssvarende i forhold til, hvad museumsgæster forventer i dag. I perioden 2020-2025 har museet som led i strategiimplementeringen, der primært er blevet finansieret via museets egenkapital, forbedret en del af udstillingerne:

A. Opdatering og forbedring af formidlingen af Skagens redningshistorie samt opbygning af en ny udstilling om Skagens turismehistorie. Herudover er der på Kystmuseet Skagen introduceret nye audioguides på dansk, tysk og engelsk som supplement til den eksisterende formidling.

B. På Bangsbo Fort har museet moderniseret formidlingsplancherne på udearealet. Herudover åbnede museet i 2023 udstillingen "Nazismens ofre" som en del af et større projekt om ofrene for nazismen i Frederikshavn Kommune, som er støttet af Melsen Fonden. Den sidste del af Kystmuseets projekt bliver en bogudgivelse på dansk og engelsk i 2026. Bogen vil handle om ofrene og deres skæbnefortællinger samt om deres baggrund og samtid.

C. På Bangsbo har museet opbygget en ny marinarkæologisk udstilling "I havets dyb", der fortæller om museets marinarkæologiske arbejde.

Hertil kommer flere kulturhistoriske formidlingsaktiviteter til børn og voksne i form af Månedens historie, guidede ture, events og lignende.

3. **Øget gæstetal:** De nye tiltag og aktiviteter har i kombination med en øget, strategisk markedsføring givet fremgang i gæstetallene siden nedturen under Corona 2020-2022, herunder en stor fremgang i antallet af cruisegæster i særdeleshed i Skagen.

I perioden 2020-2025 har museet i alt haft en fremgang på 17.112 flere gæster, hvilket svarer til 36%.

I 2025 har museet dog oplevet en tilbagegang af besøgende på Kystmuseet Bangsbo og Bangsbo Fort efter en årrække med fremgang. Til gengæld havde museet fremgang i Skagen og i Sæby i 2025. Men på grund af de mistede gæster i Frederikshavn så havde Nordjyllands Kystmuseum samlet set en mindre tilbagegang i gæster på -5% i 2025. Gæstetallet var i alt på 65.055.

4. **Øget egenindtjening:** Det øgede antal gæster i årene 2020-2025 kombineret med prisreguleringer samt et opdateret varesortiment i museets butikker har i perioden 2019-

2024 givet en merindtjening på 1 mio. kroner. I 2025 fik Nordjyllands Kystmuseum ydermere øget sit statstilskud med 800.000 kroner på baggrund af museumsreformen. (Se næste afsnit for nærmere uddybning).

I efteråret 2025 har Nordjyllands Kystmuseum ansat en projektkoordinator og fundraiser, som skal sikre flere fondsmidler samt koordinering af museets nye udviklingsprojekter i de kommende år. Herigennem forventes museet også i fremtiden at øge sin egenindtjening betragteligt allerede fra 2026.

FAGLIGE INDSATSER OG RESULTATER I 2025

Museumsreform

I 2024 vedtog Folketinget en **museumsreform**, der blandt andet introducerede et nyt tilskudssystem bestående af tre elementer: Et grundtilskud, et variabelt incitamentsbaseret tilskud (baseret på gæstetal, egenindtjening m.m., antal besøgende børn og unge, forskning m.m.) samt et prioritetstilskud.

Herudover blev de tidligere fem museumssøjler komprimeret til tre kerneopgaver:

- Samlingsudvikling
- Formidling
- Vidensudvikling

I 2025 har Kystmuseets faglige afdeling arbejdet med følgende indsatser relateret til de tre kerneområder:

Samlingsudvikling:

Der har løbende været arbejdet med en optimering af museets samlinger og deres bevaringsforhold. Konservering og bevaring finder sted i samarbejde med konserveringsværkstedet Bevaringscenter Nord.

Der arbejdes fortsat konkret på at indrette museets nye magasin på Gl. Skagensvej samt på at sætte genstande på plads og registrere nye placeringer. Museets bestyrelse besluttede i 2025 at investere 307.000 kroner i etableringen af en mezzanin i magasinet for at optimere forholdene samt for at skabe mere plads. I forbindelse med kommunens udskiftning af det forældede brandsikringssystem på hovedgården Bangsbo i sensommeren 2025 konstateredes det, at det var hensigtsmæssigt at udvide det eksisterende brandsikringssystem for at sikre alle museets genstande og gæster. Dette var ikke en udgift som kommunen ville betale, og museets bestyrelse besluttede derfor at investere 200.000 kroner i dette, hvilket sammen med udgiften til mezzaninen på magasinet blev en ekstra udgiftspost i forhold til de budgetterede udgifter i 2025.

Kystmuseet har desuden i 2025 ansat en medarbejder som registrator, otte timer per uge, der udelukkende arbejder med denne opgave.

I 2025 fortsatte udflytningen fra museets eksterne magasiner, dels kælderen under Sæbygårdskolen, dels kælderen under Sæby Rådhus, der nu er ryddet og fraflyttet. Museet har således ikke længere eksterne magasiner men i stedet alle genstande og magasiner samlet dels i egne bygninger samt i en bygning, som museet har en 10-årig lejekontrakt på.

I forbindelse med magasinflytninger samt indretning af museets nye magasin har man i 2025 påbegyndt en gennemgang af samlingerne med henblik på udskillelse og kassation således at genstande, der pga. dårlig stand, manglende proveniens eller betydning udskilles af samlingen og dermed ikke flyttes til det nye magasin. Denne samlingsgennemgang fortsætter i 2026.

Formidling:

Med ønsket om at tiltrække flere borgere og turister i Skagen, Frederikshavn og Sæby samt for at supplere museets formidling i udstillingerne har Kystmuseet fortsat i 2025 udbudt Månedens historie på alle museets afdelinger.

Herudover har museet udbudt formidlingsaktiviteter såsom aftenforedrag, museumsrundvisninger året rundt, guidede byvandring for børn og voksne, levendegørelse med udklædte statister, kulturhistoriske events samt en helt ny lydfortælling på Kystmuseet Sæby: "Thea Timms Verden". Hertil kommer aktiviteter på alle fire museumsafdelinger i Skagen, Frederikshavn og Sæby såvel i skoleferier som i påskeugen med kulturformidling i børnehøjde. Året rundt udbydes ydermere børneaktiviteten Historiedetektiverne gratis med opgavehæfter på dansk og tysk på alle museumsafdelinger.

Sidste weekend i juni 2025 slog Kystmuseet dørene op til det årlige fyrtårnsevent "Bangsbo Fort 4045" med levendegørelse og 100 udklædte statister fra hele landet, militære køretøjer, pop-up events, affyring af Niels Juels kanon, udstillinger, rundvisninger og meget mere. Her deltog 700 gæster i alt.

I Sæby lancerede Kystmuseet som noget nyt endageventet "Julegåden i Konsul Ørums Gaard" med levendegørelse af byens kulturhistorie gennem 500 år i form af udklædte statister. 60 deltagere var med til dette arrangement.

I 2025 har Kystmuseet i alt udbudt 242 museumsrundvisninger, 137 antal Månedens historie, 7 foredrag, 11 events, 13 guidede byvandring.

I 2025 har museet igangsat et opsøgende arbejde for at komme i tættere dialog med alle kommunale skoler, læreanstalter etc. Kystmuseet er i samarbejde med Skoletjenesten ved at udvikle museets skoleformidling på alle afdelinger med Skagen og Sæby som pilotprojekter. Kystmuseet har overordnet set flest skolebesøg i Skagen på grund af byens tiltrækning af lejrskoler, og museet har i løbet af 2025 i alt haft 3.404 antal skole- og institutionsbesøg på alle afdelinger.

Museets mange aktiviteter og udstillinger er blevet formidlet og markedsført via et årsprogram på dansk, tysk og engelsk, der er distribueret til hele Nordjylland og Midtjylland samt via faste samarbejdspartnere. Årsprogrammet udleveres desuden til alle besøgende på museets afdelinger. Hertil kommer løbende markedsføring via museets SoMe, nyhedsbreve, annoncering, presseomtaler og pressebesøg fra ind- og udland.

Vidensudvikling:

Kystmuseet har i 2025 justeret sin forskningsstrategi som følge af museumsreformen.

Nordjyllands Kystmuseum har udformet en forskningspolitik, som afspejler museets vision om at levere høj faglighed og kvalitet i løsningen af museumsopgaverne. Dette omfatter bl.a. en ambition om i videst mulige omfang at bedrive forskningsbaseret formidlings- og udstillingsvirksomhed.

Dog har museet været nødsaget til at kanalisere faglige ressourcer til adskillige magasinflytninger i løbet af 2025, hvilket har drænet ressourcer fra museets forskning.

I 2025 blev manuskriptet til en ny bog knyttet til museets Snublestensprojekt dog skrevet færdigt med sigte på publikation i løbet af 2026. Bogen er skrevet af museets nu tidligere direktør og forskningschef Henrik Gjøde Nielsen i samarbejde med museets tidligere formidlingsinspektør Anders Tøttrup Nielsen. I 2025 publiceredes artiklerne "Thea Timms Verden" i *Sæbybogen* samt "Fattigfolk i Skagen" i *Vendsyssel Årbog*.

I 2025 gennemførtes en undersøgelse af stenhuggeriet på Hirsholmene i forbindelse med opførsel af fyrtårne i Danmark. Der påbegyndte en undersøgelse af Frederikshavn Havn med henblik på en peer reviewed udgivelse i Erhvervshistorisk årbog i 2026. Der blev taget de første skridt i en undersøgelse og dokumentation af Ammunitionsarsenalet i Elling, kaldet Krudten med henblik på indsamling, udstilling og publikation i 2027. Sidst men ikke mindst så blev der igangsat et større projekt omkring fiskeriet i Skagen i perioden efter 2. verdenskrig, hvor Skagen udviklede sig til Danmarks største fiskerihavn. Projektet omfatter undersøgelser, interviews og indsamling med henblik på en ny, opdateret fiskeriudstilling i Skagen og publikationer.

Nordjylland Kystmuseum har en målsætning om, at der løbende vidensudvikles og forskes. Nordjyllands Kystmuseums samlede forskningsindsats formidles via Kulturministeriets webbaserede PURE-konsortium, ligesom museets forskere registreres i PURE.

SAMARBEJDSFLADER OG NETVÆRK

Det har været en fortsat intention i 2025 at knytte et tættere bånd til lokale samt regionale overnatningssteder og virksomheder, turistorganisationer, kulturaktører, de tre erhvervsforeninger i Frederikshavn Kommune, museumskolleger samt til Frederikshavn Kommune for derigennem at styrke samarbejdet og synligheden af Nordjyllands Kystmuseum.

I 2025 har Nordjyllands Kystmuseum således indgået i et museumssamarbejde i Kulturarv Nord samt i et marinarkæologisk samarbejde med Langelands Museum, Holstebro Kommunes Museer samt Moesgaard Museum (det tidligere MAV-samarbejde). Museet er herudover repræsenteret i flere nationale museums-, organisations- og institutionssamarbejder såsom Center for Fiskeri og Kystkultur, det besættelsehistoriske museums- og universitetsnetværk, Skibsbevaringsfonden, ODMs Udvalg for Turisme og Oplevelsesøkonomi, Told- og Skattehistorisk Selskab samt Dansk Komité for Byhistorie.

Kystmuseet har et tæt samarbejde i forskellige sammenhænge med museets hovedtilskudsyder blandt andet med deltagelse i Kulturkompasset, og museet deltager herudover i lokale netværksmøder i regi af Bangsbo Samvirke.

Siden 15. august 2025 har konsulentfirmaet Seismonaut arbejdet tæt sammen med Dansk Kyst-og Naturturisme, Destination NORD samt Nordjyllands Kystmuseum om at udforme en ny visionsplan for Bangsbo Fort. Visionsplanen ligger i første del af 2026 klar med titlen "Bangsbo Fort – Idé, forretning og effekter", som museets nye bestyrelse vil arbejde videre med i ønsket om at udvikle formidling og udstillinger på Bangsbo Fort.

I efteråret 2025 har Nordjyllands Kystmuseum taget initiativ til opstarten af et nyt kulturhistorisk udviklingsprojekt "Maritimt Ungemiljø" målrettet mod unge mellem 15-25 år forankret i Frederikshavn Bedding i tæt samarbejde med MARTEC, Frederikshavn Gymnasium – Maritim HF-linje samt Frederikshavn Ungdomsskole. Projektet går på vingerne i 2026 med en række værkstedsaktiviteter kombineret med kulturhistorisk formidling, og aktørgruppen er sammen med museets fundraiser i færd med at sikre udviklingsmidler til realisering og forankring af projektet i de kommende år.

Sæby Museums Forening og Frederikshavn Museumsforening har været gode ambassadører for Kystmuseet og dets arbejde i løbet af 2025, og museets faglige afdeling har samarbejdet med Sæby Museums Forening om *Sæbybogen*, der udkommer årligt. Hertil kommer en bred vifte af engagerede frivillige, der lægger mange timer og kræfter i museets arkiver, på træsksbvsværftet Beddingen i Frederikshavn, i foreningen bag museumskutteren HANSA, reenactmentgrupper på Bangsbo Fort samt egnsspillere fra Skagen Egnsspilforening.

FORVENTNINGER TIL DE KOMMENDE ÅR

Med udsigt til et rekordantal cruisegæster i 2026 samt udvidede åbningstider så forventer Nordjyllands Kystmuseum at se en vækst i antallet af gæster samt en deraf følgende stigning i entréindtægter på 22% sammenlignet med de budgetterede entréindtægter for 2025.

Museet har opsagt lejemålet af Tinghuset i Skagen gældende fra 1. januar 2026 samt opsagt ansættelsen af Skagen-arkivaren for at reducere museets driftsomkostninger på baggrund af en tidligere varslet reduktion i det kommunale tilskud. Skagen Lokalhistorisk Forening har efterfølgende indgået aftale med Frederikshavn Kommune om at overtage lejemålet af Tinghuset fra 1. juli 2026 med ønske om at drive det lokalhistoriske arkiv videre i Skagen i tæt samarbejde med Nordjyllands Kystmuseum.

Det er en prioriteret ambition for den nye bestyrelse såvel som for museet direktion at øge egenindtjeningen for derigennem at kunne udvikle museet betragteligt i de kommende år.

I foråret 2026 er en større renovering af Kragsskov Mølle på Kystmuseet Skagen blevet afsluttet. A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond har givet en donation på 1.7 millioner kroner til restaureringen samt nye møllevinger.

I 2026 og i de kommende år vil udviklingen af Bangsbo Fort have høj prioritet med afsæt i den nye visionsplan. Ligeledes vil der blive arbejdet videre med projektet Maritimt Ungemiljø.

Museet planlægger i 2026 udgivelsen af en peer reviewed artikel i Erhvervshistorisk årbog om Frederikshavn Havn. Herudover arbejdes der videre på en undersøgelse og dokumentation af Ammunitionsarsenalet i Elling, kaldet Krudten, med henblik på indsamling, udstilling og publikation i 2027.

Museets faglighed og fortsatte udvikling skal styrkes markant dels gennem en mere strategisk tilgang, dels ved at sikre flere eksterne projektmidler.

Fra 2026 og fremefter justerer Kystmuseet sine retningslinjer for registrering af gæster i henhold til de nye retningslinjer for indberetning af gæstetal ifølge museumsreformen.

Den nye bestyrelse og direktion vil i efteråret 2026 gå i gang med at arbejde på en ny strategi for Nordjyllands Kystmuseum.

GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision af statsanerkendte museer, samt museets vedtægter.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger og afdrag på gæld til realkreditinstitutter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Materielle anlægsaktiver, udover ejendomme, indregnes ikke i balancen.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og passiver til kostpris

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Valuta og sikringsdispositioner

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Modtagne tilskud indregnes, når der er givet tilsagn om bevilling af tilskud, og periodiseres over projektperioden.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver består af ejendomme og måles til seneste ejendomsvurdering.

Varebeholdning

Beholdningen af kiosk- og cafevarer måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Egenkapital

Regulering af ejendomsvurdering, føres direkte på egenkapitalen.

Herudover reguleres for anvendte henlæggelser fra tidligere år. De anvendte henlæggelser for året fratrækkes direkte på egenkapitalen.

Hensættelser

Hensættelser består af hensatte midler til projekter og lignende, som er vedtaget af museet.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser måles til pålydende værdi.

Konto	Note		Budget 2025 (ej revideret) t. DKK	Resultat 2025 DKK	Resultat 2024 DKK
INDTÆGTER					
22	1	Personale	550	729.126	643.605
28	2	Lokaler	-	3.453	697
32	3	Samlingerne	-	-	-
38	4	Undersøgelser og Erhvervelser	100	-	-
54	7	Anden formidlende virksomhed	100	72.574	58.307
58	8	Administration	-	19	4.470
60	9	Entré	1.850	2.111.807	1.955.409
62	10	Betalinger for undersøgelser i h.t. kap.8	200	30.634	187.015
72	12	Renteindtægter	100	75.568	116.521
82	13	Kiosk- og cafeindtægter	500	557.967	545.416
90	14	Tilskud fra kommunen	7.365	7.709.885	7.608.493
91	15	Tilskud fra Regioner	-	-	-
92	16	Tilskud, Ikke offentlige	1.275	96.506	101.911
94	17	Tilskud fra Off. Virksomheder	-	-	-
96	18	Ordinære tilskud fra staten	4.200	5.264.689	4.455.480
96	19	Ekstraordinære tilskud fra staten	480	-	255.000
Indtægter i alt			16.720	16.652.228	15.932.324
UDGIFTER					
22	1	Personale	11.500	11.989.700	11.556.783
28	2	Lokaler	1.330	1.537.084	1.730.387
32	3	Samlingerne	130	555.878	217.151
38	4	Undersøgelser og Erhvervelser	195	114.244	80.279
44	5	Konservering	400	416.400	400.000
50	6	Udstilling og formidling	300	188.377	299.612
54	7	Anden formidlende virksomhed	500	572.009	514.293
58	8	Administration	1.550	1.518.308	1.506.647
62	10	Betalinger for undersøgelser i h.t. kap.8	-	-	-
70	11	Ikke tilskudsberettigede lokaludgifter	400	423.431	397.918
72	12	Renteudgifter/Kurtage	-	244	333
82	13	Kiosk- og cafeudgifter	415	437.126	425.676
Udgifter i alt			16.720	17.752.801	17.129.079
Årets resultat			-	-1.100.573	-1.196.755
Årets egenkapitalbevægelser:					
Anvendt henlæggelser fra tidligere år, strategiimplementering				-1.100.573	-1.196.755
Overført til/ fra egenkapitalen i alt:				-1.100.573	-1.196.755
Resultat inkl. henlæggelsesreguleringer på egenkapitalen				-	-

Note	Aktiver	31-12-2025 DKK	31-12-2024 DKK
20	Ejendomme	15.435.000	15.435.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	15.435.000	15.435.000
	Depositum	135.000	135.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	135.000	135.000
	Anlægsaktiver i alt	15.570.000	15.570.000
21	Kiosk- og cafevarer	412.284	393.863
22	Likvide midler	5.834.170	6.963.245
23	Tilgodehavende moms	4.250	22.332
24	Tilgodehavende i øvrigt	386.519	329.185
25	Forudbetalinger	433.107	325.620
	Diverse debitorer	14.756	172.573
	Omsætningsaktiver i alt	7.085.086	8.206.818
	Aktiver i alt	22.655.086	23.776.818
	Passiver		
26	Egenkapital	20.977.006	22.077.579
27	Skyldig løn, pension m.v.	311.043	237.743
28	Skyldige feriedage o.l.	700.322	781.231
29	Forudbetalt tilskud	143.170	212.176
30	Varekreditorer og anden gæld	523.545	468.089
	Gældsforpligtigelser i alt	1.678.080	1.699.239
	Passiver i alt	22.655.086	23.776.818
31	Eventualforpligtigelser		

		2025 DKK	2024 DKK
1	<i>Personale</i>		
	Løn, honorar og lign.	-10.026.624	-9.716.113
	Pensioner	-1.525.907	-1.436.287
	Sociale ydelser, forsikringer m.v.	-384.850	-353.736
	Øvrige personale udgifter	-52.319	-50.647
	Udgifter i alt	-11.989.700	-11.556.783
1	65% Kommunal lønrefusion fleksansatte, sygedagpenge	729.126	643.605
	Indtægter i alt	729.126	643.605
2	<i>Lokaler</i>		
	Reparation og vedligehold	-696.868	-847.612
	Forbrugsafgifter og forsikringer m.v.	-699.916	-702.610
	Skring	-134.502	-149.388
	Nyanskaffelser	-5.798	-30.777
	Udgifter i alt	-1.537.084	-1.730.387
2	Lejeindtægt Skagen ejendomme	3.453	697
	Indtægter i alt	3.453	697
3	<i>Samlingerne</i>		
	Diverse udgifter vedr. samlingen	-383.386	-9.294
	Forsikring af samlingen	-59.563	-50.701
	Kontingent lokalarkiver	-6.301	-6.178
	Møllen og Mindehallen	-	-29.555
	Drift, vedligehold forsikring af Hansa i Skagen	-66.125	-81.552
	Bevarings- og samlingsformål	-40.503	-39.871
	Udgifter i alt	-555.878	-217.151
3	Indtægter i alt	-	-

		2025 DKK	2024 DKK
4	<i>Undersøgelser og erhvervelser</i>		
	Diverse vedrørende seminar og møder	-32.965	-26.328
	Marinarkæologi, drift	-36.230	-24.375
	Biler: Forsikring, vægtafgift, vedligehold, drift, køb	-45.049	-29.576
	Udgifter i alt	<u>-114.244</u>	<u>-80.279</u>
	Marinarkæologiske indtægter. Ikke kap.8	<u>-</u>	<u>-</u>
5	<i>Konservering</i>		
	Bevaringscenter Nordjylland	-416.400	-400.000
	Udgifter i alt	<u>-416.400</u>	<u>-400.000</u>
6	<i>Udstilling og formidling</i>		
	Permanente udstillinger og formidling	-188.377	-299.612
	Udgifter i alt	<u>-188.377</u>	<u>-299.612</u>
7	<i>Anden formidlende virksomhed</i>		
	Markedsføring	-535.580	-474.597
	Diverse arrangementer	-36.429	-39.696
	Udgifter i alt	<u>-572.009</u>	<u>-514.293</u>
7	Indtægter foredrag og diverse arrangementer	65.398	39.853
	Salg af kopieringsmaterialer, grafisk afdeling	-	5.084
	Salg af guidede Skagenture	7.176	11.995
	Anden indtægt	-	1.375
	Indtægter i alt	<u>72.574</u>	<u>58.307</u>

Penneo dokumentnøgle: 7TC6D-E4FAW-CE6V8-LGQEY-OSBAN-J1HXJ

		2025 DKK	2024 DKK
8	<i>Administration</i>		
	Kontorforhold	-23.268	-21.598
	Leasingaftale kopimaskiner	-983.710	-1.016.575
	Nyanskaffelser, licenser og EDB i øvrig	-169.645	-177.677
	Revision og regnskabsmæssig assistance m.v.	-68.713	-61.490
	Advokat	-17.208	-
	Telefon	-57.019	-37.669
	Abonnementer, museumsfaglige kontingenter	-91.720	-91.625
	Møder og repræsentation	-3.120	-1.074
	Forsikringer	-20.452	-19.814
	Konsulent	-	-5.026
	Gebyrer og porto	-83.453	-74.099
	Udgifter i alt	<u>-1.518.308</u>	<u>-1.506.647</u>
8	Positiv Kassedifference	<u>19</u>	<u>4.470</u>
	Indtægter i alt	<u>19</u>	<u>4.470</u>
9	Entréindtægter	<u>2.111.807</u>	<u>1.955.409</u>
	Indtægter i alt	<u>2.111.807</u>	<u>1.955.409</u>
10	<i>Betaling for undersøgelser i henhold til kap.8</i>		
	Køb af ydelser vedrørende marinarkæologiske opgaver	<u>-</u>	<u>-</u>
10	Salg af ydelser vedrørende marinarkæologiske opgaver	<u>30.634</u>	<u>187.015</u>
11	<i>Ikke tilskudsberettigede lokaleudgifter</i>		
	Husleje, Bangsbo og Gl. Skagensvej	-407.881	-383.044
	Husleje, Sæby	-15.550	-14.874
	Udgifter i alt	<u>-423.431</u>	<u>-397.918</u>

		2025 DKK	2024 DKK
12	<i>Renteudgifter</i>		
	Renteudgifter	-	-161
	Kurstab	-244	-172
	Renteudgifter i alt	-244	-333
12	<i>Renteindtægter</i>		
	Renteindtægter, bank	75.568	116.521
	Indtægt i alt	75.568	116.521
13	<i>Kiosk og café</i>		
	Lagerforbrug	18.421	122.719
	Café og iskøb i alt	-215.270	-189.508
	Kioskkøb i alt	-240.277	-358.887
	Udgifter i alt	-437.126	-425.676
13	Kiosksalg og café/issalg	557.967	545.416
	Indtægter i alt	557.967	545.416
	Fortjenest Kiosk og café	120.841	119.740
	Dækningsgrad	22%	22%
14	<i>Tilskud Frederikshavn kommune</i>		
	Ordinært driftstilskud	7.506.278	7.268.379
	Tilskud i øvrigt: Konsul Ørums Gaard, Sæby	-	128.153
	Løntilskud fleksjobber 35% af det kommunale tilskud	203.607	211.961
	Kommunale tilskud i alt	7.709.885	7.608.493
15	<i>Tilskud fra Regioner</i>		
	Tilskud Regioner i alt	-	-

		2025 DKK	2024 DKK
16	<i>Tilskud, Ikke offentlige</i>		
	Tilskud i øvrigt	35.521	88.564
	Tilskud Mehlsen-fonden, Stolpersteine	60.985	13.347
	Ikke offentlige tilskud i alt	<u>96.506</u>	<u>101.911</u>
17	<i>Tilskud fra offentlige virksomheder</i>		
	Tilskud fra offentlige virksomheder i alt	<u>-</u>	<u>-</u>
18	<i>Ordinære tilskud fra staten</i>		
	Samlet tilskud: Ordinær drift, børn/unge, tidligere amtstilskud	4.613.771	3.423.389
	Tilskud til konservering, statslige del	-	420.108
	Tilskud fleksjobordningen	650.918	611.983
	Ordinære tilskud fra staten i alt	<u>5.264.689</u>	<u>4.455.480</u>
19	<i>Ekstraordinære tilskud fra staten</i>		
	Særtilskud, samlingsarbejde	-	255.000
		<u>-</u>	<u>255.000</u>
20	<i>Ejendomme</i>		
	P.K. Nielsens Vej 8-10, Skagen - Museet og administration	15.400.000	15.400.000
	Bakkevej 36, Frederikshavn. Matr.48B	35.000	35.000
	I alt	<u>15.435.000</u>	<u>15.435.000</u>

Penneo dokumentnøgle: 7TC6D-E4FAW-CE6V8-LGQEY-OSBAN-J1HXJ

		2025 DKK	2024 DKK
21	<i>Kiosk- og cafélager</i>		
	Skagen	185.298	163.291
	Bangsbo	40.956	33.108
	Sæby	110.060	94.974
	Fortet	75.970	102.490
	Kiosk- og cafélager i alt	<u>412.284</u>	<u>393.863</u>
22	<i>Likvide midler</i>		
	Kontantbeholdning	22.933	23.632
	Bankbeholdninger	5.811.237	6.939.613
	Likvide midler i alt	<u>5.834.170</u>	<u>6.963.245</u>
23	<i>Tilgodehavende moms</i>		
	Udgående moms 1. halvår	-47.640	-44.631
	Udgående moms 2. halvår	-101.059	-138.219
	Indgående moms 1. halvår	166.671	151.676
	Indgående moms 2. halvår	128.873	142.934
	Indgående fællesmoms	-29.977	11.652
	Ultimoregulering	12	-1.528
	Energiafgift	6.401	7.493
	Afregnet 1. halvår	-119.031	-107.045
	Tilgodehavende moms 2. halvår	<u>4.250</u>	<u>22.332</u>
24	<i>Tilgodehavende i øvrigt</i>		
	4. Kvt. Statens Administration. Fleksref.	255.000	155.000
	4. kvt. Kommune. Fleksref.	101.800	125.000
	Frh. Kommunen Sygedagpenge ref.	18.300	32.402
	Tilgodehavende forbrugsudgifter	1.919	11.000
	Reg. Arbejdsskadeborsikring 2025	9.500	-
	Øvrige tilgodehavende	-	5.783
	Tilgodehavender i øvrigt i alt	<u>386.519</u>	<u>329.185</u>

		2025 DKK	2024 DKK
25	Diverse forudbetalinger	433.107	325.620
26	Egenkapitalen pr. 31. december 2025		
	Egenkapitalen ifølge regnskabet pr. 31. december året før	22.077.579	23.274.334
	Årets resultat, efter modregnet henlæggelser	-1.100.573	-1.196.755
	Egenkapitalen pr. 31. december 2024	20.977.006	22.077.579
27	Skyldig løn, pension m.v.		
	ATP	42.800	41.184
	ATP-Barsel	11.839	6.435
	AUB-AES	36.108	31.585
	Pension	7.835	6.047
	Fritvalgslønkonto	119.887	132.559
	Fleksbidrag	12.972	12.083
	DA-LO bidrag	7.402	7.850
	Fratrædelsesgodtgørelse	72.200	-
	Skyldig løn, pension m.v. i alt	311.043	237.743
28	Skyldige feriedage o.l.		
	Feriepenge timelønnede	2.014	2.577
	Ferietillæg funktionærer	48.968	53.259
	Skyldige feriedage funktionærer	649.340	725.395
	Skyldige feriedage o.l. i alt	700.322	781.231

		2025 DKK	2024 DKK
29	<i>Forudbetalte tilskud</i>		
	Skagen Møllen	-	33.021
	Boolsens Stenhavn - Frederikshavn Museumsforening	25.000	-
	Projekt Turismen i Skagen - Brøndums Legat	3.750	3.750
	Stolpersteine/Snublesten	114.420	175.405
	Forudbetalte tilskud i alt	<u>143.170</u>	<u>212.176</u>
30	<i>Varekreditorer og anden gæld</i>		
	Diverse kreditorer	523.545	468.089
	Anden gæld	-	-
	Varekreditorer og anden gæld i alt	<u>523.545</u>	<u>468.089</u>
31	<i>Eventualforpligtigelse</i>		
	Lejeforpligtigelser for servere, kopimaskiner m.v. udløb 2028 udgør t.DKK 2.463.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Elsebeth Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: c635e194-1d15-42e2-8c5b-810f732ffa91

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-06-01 11:59:52 UTC



Dennis Høyer

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: e67b18b0-e043-4727-9bf5-515a07f0659d

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-06-01 12:14:23 UTC



Thomas Bloch Ravn

Bestyrelse

Serienummer: 1ee8575c-0e82-4565-ae82-7f4e6a6580a8

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-06-01 12:27:42 UTC



Anne-Mette Kristensen

Bestyrelse

Serienummer: d72de8e5-c915-47f7-9763-38135947aef7

IP: 87.56.xxx.xxx

2026-06-01 13:14:06 UTC



Erik Sigmund Christensen

Bestyrelse

Serienummer: a12fed27-b3b8-4ce0-ac0f-b5abb0b9596a

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-06-01 15:58:50 UTC



Jens Thidemann

Bestyrelse

Serienummer: c16c3e17-e580-408b-aa83-f72862f54535

IP: 193.238.xxx.xxx

2026-06-01 17:11:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Karl-Erik Slynge

Bestyrelse

Serienummer: ed7b4e05-3d54-4812-80e4-f51d00f2e27f

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-06-01 19:36:19 UTC



Anja Otte Vangkilde Mathiasen

Bestyrelse

Serienummer: f1b40cdb-265c-4109-8292-c2718c51f5d2

IP: 93.160.xxx.xxx

2026-06-02 18:04:27 UTC



Pia Ankerstjerne

Bestyrelse

Serienummer: pan@martec.dk

IP: 91.236.xxx.xxx

2026-06-03 13:56:02 UTC

Per Michael Østergaard

Bestyrelse

Serienummer: ab93bb8f-e54a-41cc-b875-c3ee27dec01e

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-06-06 10:03:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7TC6D-E4FAW-CE6V8-LGQEY-OSBAN-J1HXJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.