

Referat fra møde i bestyrelsen for Nordjyllands Kystmuseum 20. april 2022 kl. 16.00-18.00 på Kystmuseet Bangsbo

Til stede: Per Frank Hansen, Tine Bro, Vagn Thidemann, Anette Hauge, Ole Rørbæk Jensen, Jan Michael Madsen, Jens Thidemann (ref.), samt direktør Henrik Gjøde Nielsen.

Dagsorden

1. Velkomst.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Endelig godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde.
4. Orientering fra formanden.

Drøftelser

5. Endelig konstituering af forretningsudvalg.
6. Godkendelse og underskrift af regnskab 2021.
7. Forventningsafstemning 2022 mellem bestyrelse og direktør.

Orienteringer

8. Status for strategiimplementering.
9. Status for magasinsagen og samlingsgennemgang.
10. Økonomi.
11. Øvrige orienteringer fra direktøren.
12. Punkter til kommende møder.
13. Eventuelt.

1. Velkomst

Per Frank Hansen (PFH) bød velkommen.

Særlig velkomst til Jan Michael Madsen (JMM), der er indtrådt i bestyrelsen. JMM er udpeget af byrådet som repræsentant for turisterhvervet.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

3. Endelig godkendelse og underskrift af referat fra møde 18. januar 2022

Referatet godkendt og underskrevet.

4. Orientering fra formanden

PFH orienterede bestyrelsen om Bangsboudvalget, der ikke længere er et egentligt udvalg, men et netværk af de interessenter, der er til stede i Bangsboområdet. Der er ikke længere politisk repræsentation i Bangsboudvalget. Udvalget har undersøgt mulighederne for at lave en samlet strategi for området. Sagen rejses for Teknisk Udvalg, hvor der søges støtte til at lave en ansøgning om midler til at gennemføre strategiarbejdet.

Der har i området været klager over de begrænsede toiletfaciliteter. Teknisk Udvalg undersøger muligheden for at opføre nye toiletter på parkeringspladsen ved Bangsbo.

Drøftelser

5. Endelig konstituering af forretningsudvalg

Forretningsudvalget er konstitueret med PFH som formand. FU består desuden af Tine Bro (TB) og JMM.

6. Godkendelse og underskrift af regnskab 2021

Regnskabet blev præsenteret.

Regnskabet er bygget op efter Slots- og Kulturstyrelsens (SLKS) model for regnskaber for statsanerkendte museer. Regnskabet er i år udarbejdet af museets revisor, da museets økonomi- og administrationschef har fratrukket sin stilling. Regnskabet er derfor enkelt og uden de sædvanlige noter.

Af regnskabet fremgår, at der er brugt kr. 337.000,- af museets egenkapital. Dette er midler hensat til opbygning af nye udstillinger i Skagen henhold til strategien.

Regnskabet fremviser et underskud på kr. 87.000,-, der skyldes ekstraordinære og uventede udgifter til nyt magasin. Flytning, leje og indretning af nyt magasin har kostet ca. kr. 2.000.000,-.

Museets revisor beskriver Nordjyllands Kystmuseum som en solid og veldrevet virksomhed med en solid økonomi.

PFH bemærkede, at Frederikshavn Kommune har reduceret det kommunale tilskud til museet, og spurgte desuden ind til de store udgifter til administration. Henrik Gjøde Nielsen (HGN) redegjorde for, at disse administrative udgifter dels skyldes indkøb af nyt IT, samt udgifter til revisor i forbindelse

med Covid-19 refusion, og at der i forbindelse med først bogholderens opsigelse og senest økonomi- og administrationschefens opsigelse har været indkøbt ekstra hjælp fra revisor til bogholderiet.

Regnskabet blev godkendt og underskrevet.

7. Forventningsafstemning 2022 mellem bestyrelse og direktør

FU har udarbejdet en forventningsafstemning mellem bestyrelsen og direktøren.

En sådan for det kommende år udarbejdes på årets sidste møde, 17. november. Bestyrelsesmedlemmerne kan komme med input hertil til FU, der derpå laver et udkast.

Orienteringer

8. Status for strategiimplementering

Strategiimplementeringen startede på det organisatoriske og administrative område, men har nu forplantet sig ind i de fem museumsfaglige søjler, og kommer til udtryk både i museets forskning og formidling, men også i forhold til arbejde med samlingen og museets indsamling.

Den samlingsgennemgang, der har været gennemført i forbindelse med magasinflytningen er også sket i relation til strategien. Samlingsgennemgangen har på dette område bragt museet foran i forhold til tidsplanen for strategien på dette område.

Planen følges med små særudstillinger på alle afdelinger og der er god fremdrift i det store formidlingsprojekt i Skagen, der skrider frem skridt for skridt. Der er god respons på de nye tiltag.

På Bangsbo arbejdes der på to større og to mindre udstillingsprojekter. Dels udstillingen om kvinderne på Bangsbo, der flyttes fra riddersalen, nu Bangsbosalen, og integreres som en del af den permanente udstilling og dels åbner i maj Sissi og Leos jubilæumsudstilling på Bangsbo, i Bangsbosalen. Dertil kommer udstilling i forbindelse med Stolperesteineprojektet og formidling omkring Voersåroret, hvor vi har modtaget donation fra Spar Nord Fonden, til nyopsætning og ny formidling.

I Sæby fortætter udstillingen På Den Anden Side året ud, og kan herefter udlånes til andre museer. I Sæby er der også opsat udstilling i forbindelse med Stolperesteineprojektet, hvilket også gælder i Skagen.

På Fortet skrues der op for det ny tiltag, 40-45-event, som blev startet op sidste år som en tilbagevendende begivenhed. Der kommer desuden ny udstilling om Tyske flygtninge efter Anden verdenskrig, samt udstilling om NEPS-linjen, der sikrede olieforsyning under den kolde krig. Desuden etableres

på Fortet en særlig Atlantvoldsudgave af På den anden side-projektet. Denne udstilling er forsinket pga. magasinsagen.

Museet har modtaget ca. kr. 200.000,- fra Mehlsen-fonden til Stolpersteineprojektet. I dette projekt har museet fundet frem til alle de ofre der var i forbindelse med den tyske besættelse 1940-45, inden for Frederikshavn kommune. Det drejer sig om personer, bosiddende i kommunen, som mistede livet som følge af likvidering, minesprængning, internering i lejre eller på anden vis. Det er første gang en hel kommune systematisk markerer alle ofrene med Stolperstiene. Projektet formidles i første omgang med særudstillinger på hver afdeling, bortset fra Fortet, som til sidst samles på Bangsbo. Der udgives desuden en bog om projektet, og ikke mindst nedlægges Stolpersteine rundt omkring som mindesmærker i kommunen, alle på de steder, hvor ofrene sidst opholdt sig frivilligt.

9. Status for magasinsagen og samlingsgennemgang

Flytningen ud af det gamle magasin i Randersgade blev færdiggjort d. 31. marts. Det gælder dog ikke indretningen af det ny magasin på Gl. Skagens vej, hvor der stadig mangler at blive opbygget reoler og sat ting på plads. Personalet har ydet en helt ekstraordinær indsats. Været utrolig engagerede, fleksible og beredvillige. Det er kun takket være dette, at flytningen overhovedet har kunnet lade sig gøre på den korte tid, der var til rådighed. Det første mål var at få Randersgade tømt, og det er nu nået. Nu går personalet tilbage til afdelingerne og arbejder der i sommersæsonen. Efter sæsonen genoptages arbejdet i magasinet, hvor de sidste reoler bygges og ting sættes på plads. Herefter bliver der plads til også at kunne flytte museets øvrige småmagasiner til Gl. Skagensvej. Projektet forventes fortsat at optage en stor del af personalets tid efterår og vinter 2022, og muligvis også en del af 2023.

Samlingsgennemgangen er stort set gennemført med hensyn til gennemgang og udvælgelse af de genstande, der ikke længere skal være en del af museets samling. Projektet skal afrapporteres til SLKS i maj.

Herefter følger selve udskillelsen, der også er en større proces, hvor andre museer skal høres og tilladelse skal ansøges ved SLKS. Også dette arbejde genoptages efter sæsonen.

Magasinet blev ryddet i henhold til aftalen med Frederikshavn Kommune. HGN orienterede Teknisk forvaltning om, at vi var klar med udflytning og klar til overdragelse d. 31. marts. Medio marts påmindede HGN teknisk forvaltning om overdragelsen. Begge gange uden at modtage svar fra Teknisk Forvaltning. 31. marts til aftalt tid var HGN og Jens Thidemann (JT) mødt op som aftalt på Randersgade med henblik på aflæsning og overdragelse af bygningen. Teknisk Forvaltning mødte ikke op.

HGN og JT aflæste måleren, og lod døren ulåst. Da det er museets A-nøgle, der skulle benyttes i Randersgade kunne museet ikke aflevere nøgler, og det var derfor aftalt, at Teknisk Forvaltning skulle udskifte nøglecylinderen. HGN har fremsendt aflæsningen til Teknisk Forvaltning sammen med orientering om, at bygningen er efterladt og overdraget ulåst, da der ikke var mødt medarbejdere fra kommunen op til overdragelsen.

10. Økonomi

Kvartalsregnskab blev fremlagt. Dette fremviser et underskud i første kvartal, men følger budgettet, og underskuddet forventes at blive dækket ind, når sommersæsonen kommer i gang.

Endnu udestår endnu en afrapportering på ansøgninger om Covid19-kompensationer fra foregående år. Intet er fra museets side ændret ift. de allerede indsendte ansøgninger og dokumentationen herfor, men staten har indført nye regler for afrapportering af de samme oplysninger, hvilket er ganske kompliceret.

11. Øvrige orienteringer fra direktøren

Besøgstallene blev fremlagt. Kystmuseet har aldrig haft så høje besøgstal som i 2021.

Vedr. salg af museets ejendomme på Vesterbyvej i Skagen. HGN har orienteret både SLKS og Frederikshavn Kommune om, at der er sat gang i salg af museets ejendomme på Vesterbyvej i Skagen. Salget sker på baggrund af SLKS' anbefalinger i forbindelse med kvalitetsvurderingen og i overensstemmelse med Frederikshavn Kommunes ejendoms politik. Museets advokat har udarbejdet en plan for salget, der anbefaler kontakt til tre ejendomsmæglere. Salget kræver desuden ændring af lokalplanen. HGN har kontaktet Frederikshavn Kommunes tekniske forvaltning vedr. ændring af lokalplan, men har ikke fået svar på henvendelsen. Ole Rørbæk Jensen (ORJ) tilbød at tage kontakt til Teknisk Forvaltning.

Økonomi- og administrationschefen fratrådte sin stilling med udgangen af februar, da hun havde fået nyt job nærmere sit hjem. I vakantperioden deler HGN og salgs- og marketingschef Maria Groes Eldh økonomi- og administrationschefens opgaver mellem sig, i hovedsagen således at Maria Groes Eldh tager sig af de bygningsmæssige opgaver, HGN af de økonomiske og administrative opgaver; en del opgaver må dog i sagens natur afvente ansættelse af ny økonomi- og administrationschef. Ansættelsesprocessen i forhold til ny økonomi- og administrationschef blev igangsat straks ved opsigelsen, og sker i samarbejde med Erhvervsservice Nord. Stillingsopslaget har været forlænget med en måned, men der er nu kommet otte ansøgere, og der holdes jobsamtaler i uge 19 således at ansættelse forventes at ville kunne træde i kraft pr. 1/7. Den nyansatte bogholder, Conny, har ydet en stor indsats i overgangsperioden, hvor museet har stået uden økonomi- og administrationschef, og der samtidig skulle laves statistikker og årsregnskab. Der har desuden været indkøbt ekstra hjælp fra revisor og museets tidligere bogholder er nu ansat en dag om ugen for at hjælpe, frem til ansættelsen af ny økonomi- og administrationschef, eller så længe der er behov herfor.

JTs PH.D-forprojekt er blevet udskudt pga. magasinflytning og samlingsgennemgang. Jens sidder desuden som medarbejderrepræsentant i ansættelsesudvalget, så det er planlagt, at Jens medio maj, når ansættelsessamtaler er ovre og samlingsgennemgangen er afrapporteret, går fra til at lave forprojektet. Det bliver et forløb på tre måneder.

Corona spøger stadig. Der har i foråret været sygemeldinger pga. corona.

HGN har kontaktet Annette Ravnholdt vedrørende møde med Frederikshavn Kommunes Kultur- og fritidsudvalg. Afventer svar.

Der er indsendt handleplaner til Frederikshavn Kommune. Handleplanerne tager udgangspunkt i museets strategi og relateres til de temaer, der er opstillet i Frederikshavn Kommunes handleplaner for kulturområdet.

Vedr. Bussagen. Salgs og marketingschef Maria Groes Eldh har afholdt en lang række møder med foreningen og chaufførerne bag museets Bedfordbus og planlagt sommerens kørsel. Der har været mange uenigheder, bl.a. om markedsføringen og priserne. HGN har modtaget en mail fra de praktiske folk bag bussen og fra busforeningen, der oplyste en lang række problemstillinger og krav fra foreningen, hvoraf flere var modsigende. Chaufførerne bekendtgjorde desuden, at de ikke vil køre museets bus i 2022, og opsagde således samarbejdet.

HGN og Maria Groes Eldh har afholdt møde med to repræsentanter for busforeningen og chaufførerne. Det var en meget ubehageligt møde med en dårlig stemning og personlige angreb på museets medarbejdere, samt gentagelse af krav om, hvordan museet skal lægge sin prispolitik og markedsføring af bussen. HGN gjorde det klart, at det er museet, der fastsætter sine priser og at urigtige angreb på museets medarbejdere ikke accepteres. Det blev derfor et kort møde. Foreningen har meddelt, at den vil opløse sig, og at chaufførerne ikke vil køre i 2022 med henvisning til, at museet ikke ville rette ind efter busfolkenes kriterier. I samme meddelelse beklagede man sig over, at museet tog bussen af programmet for 2022, hvilket museet vel at mærke gjorde efter at chaufførerne havde meddelt, at de ikke ville køre i 2022.

Museet arbejder i stedet på at få vognmandslicens, således at bussen kan komme ud at køre med gæster under ordentlige vilkår og på museets præmisser.

Udstillingen om Johannes Knudsen på Bangsbo bliver taget ned og derefter udlånt til den japanske ambassade. Herefter overdrages den til Frederikshavn Kommune.

HGN og Maria Groes Eldh har afholdt møde med Poesiparken. Der var en meget positiv stemning og mange idéer på banen, og selv om mødet ikke handlede om konkrete projekter, var der enighed om at der fremover skal være samarbejde mellem Poesiparken og Kystmuseet.

Toiletterne i porten på Bangsbo er driftsmæssigt ude af museets regi og drives nu af Frederikshavn Kommune.

Vedr. erhvervsnetværket. Der er så småt ved at komme gang forbindelserne til erhvervslivet, i henhold til planen med konkrete projekter. Maria Groes Eldh er i gang med samarbejder med hotelbranchen, og der har været afholdt møde med Rotary på Bangsbo.

MAJ, MarinarkæologiJylland udvides nu, ved at Langelands Museum kommer med ind under paraplyen i det, der fremover bliver til Marinarkæologi Vestdanmark. Det er fortsat Moesgaard, der er juridisk ansvarlig. Der skal derfor udarbejdes en mere specifik samarbejdsaftale mellem parterne.

Det forlyder, at SLKS har besluttet, at museerne i vest må tage et øget overhead på bygherrebetalt arbejde i forhold til museerne i øst, for at modsvare det tilskud, Vikingeskibsmuset modtager fra staten. Det vil give ulige priser for det samme arbejde udført i Øst- eller Vestdanmark.

Salget af Voerså Gl. skole er nu omsider gennemført.

PFH og HGN er blevet kontaktet af borgmester Birgit Hansen vedr. Skagen Rev Fyrskib. HGN meddelte tilbage, at det var et interessant skib, men at det ville koste minimum 10-12 millioner kroner at restaurere skibet til formidlingsstandard.

Kort efter købte fisker fra Skagen, Henning Kjeldsen Skagen Rev Fyrskib, med henblik på restaurering og senere udstilling i Skagen.

Der er opsat nye vejskilte i Skagen, der henviser til Kystmuseet Skagen frem for til Skagens By- og Egnsmuseum.

Kystmuseet er tilmeldt et projekt, der i uge 37 giver gratis adgang til alle unge under 27.

Sammen med Fiskeri- og Søfartsmuseet i Esbjerg og Sydvestjyske Museer har Kystmuseet taget initiativ til at genoptage samarbejdet i Fiskeripuljen. Konkret er der planer om at lave et forskningsprojekt og en udgivelse om Dansk Fiskerihistorie.

HGN er udtrådt af Læsø Museums bestyrelse, men museerne fastholder et fagligt samarbejde.

12. Punkter til kommende møder.

På mødet 17. november drøftes forventningsafstemning mellem bestyrelsen og direktøren.

Der afholdes møde, Forretningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

3. maj afholdes der møde med museumsforeningerne, PFH og HGN vedr. samarbejdet.

HGN udsender en opdateret mødeplan.

13. Eventuelt

Intet.

Næste møde

21. juni 2022, Kystmuseet Bangsbo kl. 16-18.

Per Frank Hansen

Tine Bro

Vagn Thidemann

Anette Hauge

Jan Michael Madsen

Ole Rørbæk Jensen

Jens Thidemann