

Referat fra møde i bestyrelsen for Nordjyllands Kystmuseum
21. juni kl. 16.00-18.00 på Kystmuseet Bangsbo.

Til stede: Per Frank Hansen, Jan Michael Madsen, Per Østergaard, Carsten Johannesen, Jens Thidemann (ref.), samt direktør Henrik Gjøde Nielsen.

Afbud: Anette Hauge, Ole Rørbæk Jensen.

Dagsorden

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden
3. Underskrift af referater fra tidligere møder
4. Orienteringer fra formanden

Drøftelser og beslutninger

5. Konstituering
6. Drøftelse, godkendelse og underskrift af årsregnskab 2022.
7. Drøftelse, godkendelse og underskrift af implementeringsbudget 2023.

Orienteringer

8. Salg af ejendomme, Vesterbyvej
9. Sæby Købstadsjubilæum.
10. Status for strategiimplementering, magasinsagen og samlingsgennemgang
11. Økonomi
12. Besøgstal
13. Øvrige orienteringer fra direktøren

14. Punkter til kommende møder
15. Kommunikation af bestyrelsen beslutninger
16. Evt.

1. Velkomst

Per Frank Hansen (PFH) bød velkommen. Særlig velkomst og præsentation til Carsten Johannesen, der er ny repræsentant fra Frederikshavns Museumsforening.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

3. Underskrift af referater fra tidligere møder

Referater fra forrige møder blev underskrevet.

4. Orienteringer fra formanden

Der har været afholdt møde med repræsentanter for museets tre støtteforeninger, og talt om detaljer i det fremtidige samarbejde. Pr. 1/1 2024 varetages foreningernes regnskab og medlemskartotek af foreningerne selv og ikke af Kystmuseets personale. Der blev talt om forskellige større arrangementer, som foreningerne og museet kan samarbejde om, f.eks. Jazzfestivalen i Sæby, eller Sommerglæder på Bangsbo.

Der er nedsat en ny bestyrelse i Frederikshavn Museumsforening, som har udpeget Carsten Johannesen som repræsentant i Kystmuseets bestyrelse.

Der har været afholdt møde (PFH og HGN) med formand og næstformand i Frederikshavn kommunens Kultur- og Fritidsudvalg vedr. arkivsagen. Der blev lavet et nyt forslag til åbningstider på arkivet på Bangsbo, som er fremsendt til Slægts- og Lokalhistorisk Forening. Foreningen har ikke reageret på fremsendelsen, og sagen betragtes hermed som afsluttet.

Der er sat gang i udviklingsplanen i Bangsboudvalget. Der er givet kr. 75.000,- fra Destination Nord til at udarbejde en strategi for området.

Kompetencematrix er sendt til de ny medlemmer af bestyrelsen, og da der er kommet flere ny medlemmer, udskydes arbejdet med kompetencematrix til næste møde.

Ejendommene på Vesterbyvej i Skagen er solgt. Museet har derfor en del bundet egenkapital, der nu er omsat til likvide midler. PFH foreslår, at der tages stilling til, hvor disse placeres.

PFH har talt med borgmester Birgit Hansen vedr. forsikringssummen fra Sæby kommunes borgmesterkæde, og mindet borgmesteren om, at beløbet skal tilfalde Sæby i forbindelse med købstadsjubilæet, og at de skal gå til et varigt kulturhistorisk formål, og ikke til cacaomælk og pølser. Kommunen vil orientere museet om beslutningen.

Drøftelser og beslutninger

5. Konstituering

Da bestyrelsens næstformand, Tine Bro, er udtrådt af bestyrelsen, skal der foretages ny konstituering. Pga. flere afbud til dagens møde blev punktet udskudt til næste møde.

6. Drøftelse, godkendelse og underskrift af årsregnskab 2022.

Der er udarbejdet årsregnskab for 2022, som blev gennemgået.

Regnskabet viser et underskud på ca. kr. 560.000,-, som vurderes til at være et godt resultat på trods af årets omstændigheder. Året, der bød på varsel om nedskæring i det kommunale tilskud, og effekterne af den i den forbindelse gennemførte spareplan er ikke afspejlet i 2022-regnskabet. Bl.a. skal eftervederlag vises på 2022-regnskabet, selvom afskedigelsesperioden forløber langt ind i 2023.

Der har desuden været flere sager, der har øget udgifterne til administration, herunder brug af revisor og advokat, og endelig har der været betydelige ekstra udgifter til museets energiforbrug i 2022 som følge af de stigende priser.

Der har desuden været brugt midler til strategiimplementering, dette dog i henhold til strategi og budget.

Der udtryktes stor tilfredshed med regnskabet og af ledelsens store overblik og rettidige omhu i forhold til at tage forholdsregler over for de mange uforudsete sager og omstændigheder, der har præget regnskabsåret.

Regnskabet blev godkendt og underskrevet.

7. Drøftelse, godkendelse og underskrift af implementeringsbudget 2023.

Strategiimplementeringsbudgettet blev gennemgået. Der blev givet udtryk for, at det afspejler en fornuftig disponering. Budgettet blev godkendt.

Orienteringer

8. Salg af ejendomme, Vesterbyvej

Museet har efter Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger solgt ejendommene på Vesterbyvej i Skagen. Der har siden forestået et stort arbejde med at tømme bygningerne for museumsgenstande, byggematerialer og andet, der har været opbevaret her. Museumsgenstande er overført til magasinet på Gl. Skagensvej, byggematerialer til museet ved Svallerbakken, og en del er endt på lossepladsen. Mht. smedjen er der søgt udskillelse ved Slots- og Kulturstyrelsen, der ventes at give svar inden månedens udgang. Genstandene søges udskilt til kassation eller overdragelse til ny ejer.

Der er nøgleoverdragelse mandag d. 3. juli, hvorefter museet udsender en pressemeddelelse med forklaring om salget og årsagen bag.

9. Sæby Købstadsjubilæum

I forbindelse med Sæbys købstadsjubilæum 10. august 2024 deltager museet på flere områder. Der udarbejdes en lille bog om Søkøbstaden Sæby, desværre ikke samme store flotte format som Frederikshavn købstadsbog. Museet er desuden involveret i udarbejdelsen af en podcastserie om Sæby købstad. Denne udarbejdes af de samme, som lavede serien, Nordjylland Genfortalt. Museet bidrager med interviews og faglige udtalelser.

Desuden sidder Maria Groes Eldh med i kommunens markedsføringsgruppe omkring købstadsjubilæet og JT deltager i kommunens arrangementsgruppe.

10. Status for strategiimplementering, magasinsagen og samlingsgennemgang

Strategien er foreløbigt udsat et eller to år pga. mange andre store opgaver og sager, der har presset museets personale. Der arbejdes dog stadig videre på flere fronter. Bl.a. ENV-projektet, der afsluttes i løbet af sommeren 2023 med flere ny udstillingstiltag på muset i Skagen.

Åbningen af den ny turismeudstilling i Skagen finder sted først i september.

Der er planlagt et event sammen med den thailandske ambassade, der finder sted på museet i Skagen d. 30. august og 1. september.

Der er ikke, som planlagt ansat én ny teknisk medarbejder på fuld tid, men to på deltid. Dels en håndværker, der primært skal arbejde på bygningerne i Skagen, og som indtil nu har været tilknyttet til flere ad hoc projekter, og dels en medarbejder, der primært skal være tilknyttet Bangsbo Fort og arbejde med pleje af de grønne områder.

Arbejdet på magasin og udskillelse af genstande ligger stille i sommersæsonen, men genoptages senere på året.

11. Økonomi

HGN gennemgik regnskab og prognose.

Der vises pr. d.d. et underskud, der dog forventes vendt til et overskud i løbet af sommeren, hvor entréindtægter vanligt er højere end først på året, hvor der omvendt falder mange store faste udgifter. PFH foreslog, at der laves et periodiseret budget.

Frederikshavn kommune har varslet endnu en nedskæring af museets kommunale tilskud, der over de kommende fire år vil reducere museets budget med 1,1 mio. kr. Dette beløb kan ikke hentes ved besparelser og budgetreguleringer, men kommer til at kræve omlægninger i museets drift.

12. Besøgstal

Der er gode besøgstal for det store event Bangsbo Fort 40-45, med 800 betalende gæster, hertil børn og friggængere. Der er generel fremgang og gode besøgstal, dog et fald på Bangsbo, hvilket der ikke umiddelbart er en god forklaring på.

13. Øvrige orienteringer fra direktøren

-Flere medarbejdere har oparbejdet store mængder overarbejde pga. det store arbejdspress og de alt for mange opgaver. Dette gælder alle medarbejdergrupper, og ledelsen er opmærksom på det, og vil arbejde på at medarbejderne får afviklet afspadseringen.

-HGN har klaget til vurderingsstyrelsen vedr. et lille stykke jord, som museet ejer på Bangsbo Fort. Styrelsen vurderede, at der ikke blev drevet landbrug, og derfor skulle beskattes. HGN kunne påvise, at arealet bruges til afgræsning af får, og fik medhold, så området fortsat beskattes som landbrugsareal.

-Der er etableret en arbejdsmiljøorganisation på museet, og sat gang i udarbejdelse af APV.

-Der er sendt betaling til Strandbyelektrikeren, for arbejdet med belysning i Skagen, i henhold til tilbuddet. Sagen anses dermed for afsluttet.

-HGN har indsendt kommentarer til Frederikshavn kommunes lejekontrakt vedr. Konsul Ørums Gaard i Sæby. Der er endnu ikke kommet tilbagemelding fra kommunen.

-HGN har haft en telefonsamtale med Anette Ravnholdt fra Frederikshavn Kommunes kulturforvaltning vedr. Slægts- og Lokalhistorisk Forening, der nu ønsker at opstarte et lokalhistorisk arkiv, beliggende på Knivholt. Foreningen ønsket sit arkiv udleveret. Selvom det er meget usædvanligt, at registrerede arkivfonde udskilles af et offentligt arkiv, vil dette foreningsarkiv blive tilbageleveret til foreningen. Der bliver tale om en deponeringssag.

-Sognefogedgården, der er drevet af stort set samme personkreds som Slægts- og Lokalhistorisk Forening, ønsker at få sit arkiv udleveret. Også i denne sag er imod generelle retningslinjer og højst usædvanligt, at arkivfonde udskilles fra et offentligt arkiv, og også i denne sag vil der blive tale om en deponeringssag.

-HGN har deltaget i et direktørmøde i MAV – MarinArkæologi Vestdanmark, der nu foruden Kystmuseet, Moesgård og Strandingsmuseet også omfatter Langelands Museum. Der blev talt om de overordnede strategier og om den kommende museumsreform, som ingen kender udfaldet af.

-Museet har uddelt 200 entrebilletter til udsatte børnefamilier i Frederikshavn kommune. Billetterne blev revet væk på rekordtid, og vil forhåbentlig give mange familier gode museumsoplevelser.

-Museet har været i dialog med Danish Crown i forbindelse med lukningen af slagteriet i Sæby. Danish Crown laver en dokumentationsfilm om den sidste gris på transportbåndet, samt indsamler genstande der kan overdrages museet. Der er i øvrigt gjort opmærksom på af virksomhedens arkiv findes på museet og gerne suppleres med de seneste år.

14. Punkter til kommende møder

Konstituering.

Kompetencematrix.

Investeringsstrategi.

Gennemgang af forsikringer.

I øvrigt jf. bestyrelsens arbejds- og mådeplan.

15. Kommunikation af bestyrelsens beslutninger.

Pressemeddelelse udsendes vedr. salg af bygninger på Vesterbyvej.

Referatet offentliggøres på hjemmesiden.

16. evt.

Næste møde

29. august 2023 kl. 16-18, Kystmuseet Bangsbo

Per Frank Hansen

Anette Hauge

Per Østergaard

Carsten Johannesen

Jan Michael Madsen

Ole Rørbæk Jensen

Jens Thidemann